

## **Projectoproep**

# **STEM-partnerschappen voor buitenschoolse STEM-activiteiten**

**Stimuleren van STEM-geletterdheid en -interesse**

**CALL 2019**

**Handleiding  
voor het indienen van een projectvoorstel**

## Situering

STEM-academies kaderen binnen de uitvoering van de beleidsplannen Wetenschapscommunicatie 2015-2020 en het STEM-actieplan 2012-2020, een gezamenlijk project van de beleidsdomeinen Onderwijs en Vorming, Werk en Sociale Economie en Economie (WSE), Wetenschap en Innovatie (EWI).

Tot op heden zijn ‘STEM-academies’ organisaties die activiteiten inrichten:

- rond STEM (Science, Technology, Engineering, Mathematics);
- buiten de schooluren;
- voor kinderen en jongeren tussen 5 en 18 jaar;

met als doel ieder kind in Vlaanderen de kans te bieden in zijn/haar omgeving STEM te beleven in de vrije tijd.

De Vlaamse Regering heeft in haar septemberverklaring 2018 de ambitie uitgesproken om de sterke interesse die de Vlaming heeft in wetenschap en technologie, te versterken, om op die manier een grotere instroom in STEM-onderwijs en doorstroming naar STEM-functies in het werkveld te realiseren. Dit wil zij doen door STEM-academies in elke gemeente te brengen.

Haar ambitie voor 2050 is het creëren van welvaart en welzijn in Vlaanderen op een slimme, innovatieve en duurzame manier in een sociaal, open, veerkrachtig en internationaal Vlaanderen, waar iedereen meetelt.

Vlaanderen wil een regio zijn met een lerende cultuur, waar iedereen maximaal voorbereid is om op persoonlijk en professioneel vlak hun leven lang actief te zijn in een steeds veranderende maatschappij. Hiertoe moeten de schotten tussen onderwijs, arbeidsmarkt en bedrijfsleven opgebroken worden.

Deze oproep kadert in het mee realiseren van deze ambities.

## Oproep

De Vlaamse overheid wil een breder bereik van de STEM-academies, zodat ieder jongere (van 5 tot 18 jaar) vlot toegang kan krijgen tot diverse STEM-ervaringen. Om maximaal te kunnen inzetten op deze uitdaging is een brede samenwerking noodzakelijk tussen alle betrokken partijen (lokale overheden, kennisinstellingen/scholen, bedrijven en de jongeren) om de slagkracht en inbedding verder te verhogen.

Met deze oproep willen we lead organisaties uitnodigen om dergelijke partnerschappen in de zogenaamde quadruple helix uit te werken met als uiteindelijk doel de toegang van ieder kind tot STEM- initiatieven in het buitenschoolse leren mogelijk te maken.

### Voor wie?

De doelgroep van deze call zijn STEM-academies die partnerschappen aangaan met minstens lokale overheid, bedrijven en onderwijs. Deze STEM-academie coördinatoren benutten waar nodig de expertise van o.a. jongerenorganisaties (zoals jeugdverenigingen, jeugd, cultuur en wetenschap vzw, natuur en wetenschap vzw), bestaande en nieuwe STEM-academies(initiatieven), sociale organisaties,...

## **Samenwerking**

### ***Met meerdere steden en gemeentes***

Het kan niet de bedoeling zijn dat elke Vlaamse gemeente telkens opnieuw elk op zichzelf dezelfde werking moet opzetten. Projecten die focussen op één lokaal bestuur zullen niet weerhouden worden. De oproep wil immers net projecten stimuleren die een ruimere regio bereiken en meerdere besturen in deze regio ondersteunen.

### ***Met ondernemerswereld***

Het STEM-charter toont aan dat bedrijven willen bijdragen aan initiatieven in het kader van STEM. De partnerschappen die gevormd worden garanderen dat de bedrijven voldoende bijdrage kunnen leveren via bijvoorbeeld:

- een financiële bijdrage;
- als vrijwilliger workshops begeleiden of, voor bedrijven, het ter beschikking stellen van medewerkers als vrijwillige begeleiders;
- het aanbieden van een bedrijfsbezoek;
- het schenken/ter beschikking stellen van materiaal en/of gereedschap;
- het ter beschikking stellen van een uitgewerkte workshop;
- het ter beschikking stellen van infrastructuur (labo, machines, apparatuur,...);
- ...

Wanneer hiervoor samengewerkt wordt met werkgevers-, sector- of beroepsorganisaties, verdient sectoroverstijgend werken de nodige aandacht.

### ***Met onderwijsactoren***

De oproep is er niet op gericht activiteiten binnen het curriculum van onderwijs te organiseren. Echter kan door samenwerking met lokale secundaire- en basisonderwijsinstellingen een drempelverlagend effect worden gecreëerd naar jongeren. Ook kan een wisselwerking tussen leerkrachten en STEM-academiecoaches een positieve bijdrage leveren tot het brede STEM-veld.

### ***Met doelgroep***

Om het met de woorden van de Vlaamse jeugdraad te zeggen zijn:

*Kinderen en jongeren zijn ervaringsdeskundigen in het jong zijn. De Vlaamse Jeugdraad gelooft in die ervaringsdeskundigheid en vindt dat de samenleving die als dusdanig moet erkennen en gebruiken. Ze hebben, net als iedereen, hun eigen kijk op hun omgeving en de wereld. De Vlaamse Jeugdraad gelooft dat zij competente burgers zijn die het recht hebben actief mee vorm te geven aan de wereld.<sup>1</sup>*

Deze oproep wenst dan ook de gebruiker in deze de jongere actief te betrekken bij het vormgeven en uitrollen van de activiteiten. Het project moet een voldoende aanpak voorzien waaruit blijkt dat naar de stem van de jongere wordt geluisterd en deze mee wordt geïmplementeerd in de werking van het partnerschap.

### ***Met andere STEM-academies***

Voor het borgen van diversiteit en kwaliteit in het aanbod aan STEM-activiteiten wordt groot belang gehecht aan samenwerking met andere STEM-academies. Het benutten van elkaars expertise, het opzetten van een lerend netwerk, het ondersteunen van coaches, ... zijn hierbij mogelijke pistes.

### ***Met organisaties die een maatschappelijk doel nastreven***

Voor het bereiken van moeilijker bereikbare doelgroepen, zoals meisjes en kansarme jongeren bieden organisaties die ervaring hebben met deze doelgroepen grote kansen.

---

<sup>1</sup> [https://vlaamsejeugdraad.be/sites/default/files/pagina/missie\\_en\\_visietekst.pdf](https://vlaamsejeugdraad.be/sites/default/files/pagina/missie_en_visietekst.pdf)

Door het centraal stellen van maatschappelijke uitdagingen wordt een breder publiek bereikt dan wanneer enkel gefocust wordt op de STEM-activiteiten an sich. Het is een bewezen aantrekkelijke manier om o.a. meisjes warm te maken voor STEM. Hierbij kunnen diverse maatschappelijke organisaties een betekenisvolle rol opnemen.

### **Opdracht**

Het partnerschap dat zich vormt, heeft een tweeledige opdracht, zowel ondersteuning naar samenwerking als organisatie van (nieuwe) activiteiten. Deze tweeledige opdracht wordt hierna verder geconcretiseerd, de verwachting is dat het project dat wordt ingediend aan verschillende, indien mogelijk alle, aandachtspunten tegemoet komt:

#### ***Met betrekking tot de organisatie van een STEM-academie samenwerking:***

- geografische dekking binnen de eigen regio;
- aanspreekpunt voor lokale actoren, zoals andere STEM-initiatieven en gemeenten;
- het opzetten van lokale STEM-activiteiten faciliteren: vraag en aanbod bij elkaar brengen, logistiek verzorgen, materiaal voorzien,...;
- het betrekken van de jongeren zelf;
- het creëren van betrokkenheid van gemeentes, scholen, bedrijven (sectoren);
- het betrekken van nieuwe en bestaande STEM-academies/initiatieven;
- verbindingen stimuleren tussen alle actoren;
- lerend netwerk vorm geven binnen de eigen regio;
- didactische ondersteuning inzetten bij uitrol van (nieuwe) activiteiten door (nieuwe) organisaties in de buitenschoolse context;
- kwaliteit stimuleren, samen leren, coaches ondersteunen.

#### ***Met betrekking tot de STEM-activiteiten zelf:***

- activiteiten die meerdere STEM-componenten integreren;
- activiteiten die vertrekken vanuit maatschappelijke problematiek;
- activiteiten met aandacht voor competenties zoals probleemoplossend denken, samenwerken, “out-of-the-box” denken,... essentiële competenties binnen ons snel evoluerende kennismaatschappij;
- activiteiten met een inhoudelijke diversiteit;
- aandacht voor groepen die voorlopig minder bereikt worden, zoals meisjes, jongeren met niet technisch opgeleide ouders, jongeren met migratieachtergrond en/of jongeren uit lagere SES;
- aandacht voor alle leeftijdsgroepen, van 5 jaar tot 18 jaar;
- verbreding in kader van STEM4All kan meegenomen worden;
- lokale nabijheid, met oog op voldoende bereikbaarheid voor de specifieke leeftijdsgroep;
- effectieve bijdrage van de stakeholders via het partnerschap.

### **Kwaliteitsprincipes**

De buitenschoolse STEM-activiteiten die binnen de partnerschappen worden georganiseerd nemen de 10 kwaliteitsprincipes uit het STEM-kader onderwijs<sup>2</sup> mee op maar met de specifieke invulling die eigen is aan een buitenschoolse activiteiten:

- interactie en samengaan van de aparte STEM-componenten van het letterwoord met respect voor de eigenheid van elk component;
- probleemoplossend leren via toepassen van STEM-concepten en –praktijken;
- vaardigheid en creatief onderzoeken en ontwerpen;
- denken en redeneren, modelleren en abstraheren;

---

<sup>2</sup> <https://www.onderwijskiezer.be/v2/download/STEM-kader-voor-het-Vlaamse-onderwijs.pdf>

- strategisch gebruiken en ontwikkelen van technologie;
- inzichten verwerven in de relevantie van STEM op zich en voor de maatschappij;
- verwerven en interpreteren van informatie over en communiceren over STEM;
- samenwerken in teamverband;
- verwerven van de 21<sup>e</sup>-eeuwse competenties;
- innovatie.

### **Natraject**

Na evaluatie van de projecten wordt bekeken of en in welke mate verdere overheidsondersteuning vanuit de Vlaamse overheid noodzakelijk en wenselijk is.

## **Aanvragers?**

In deze oproep kunnen zowel privaatrechtelijke als publiekrechtelijke entiteiten (inclusief erkende Vlaamse hoger onderwijsinstellingen<sup>3</sup>) organisaties zijn en dus een subsidie aanvragen, als zij erkend zijn als STEM-academie.

### **Entiteit**

*Entiteiten zijn organisaties die niet voldoen aan de definitie van onderneming en dus geen reguliere economische activiteit uitvoeren, en doorgaans ook niet de vorm van handelsvennootschappen hebben aangenomen maar wel als bijvoorbeeld VZW opereren.*

Ondernemingen, steden en gemeenten kunnen geen rechtstreekse begunstigde zijn. Ondernemingen kunnen eventueel waar, van toepassing en rekening houdende met de wet op de overheidsopdrachten, als onderaannemer optreden.

Aangezien de projecten berusten op een samenwerking tussen verschillende partijen is het belangrijk dat er onder de begunstigden één organisatie wordt aangeduid, de coördinator van het project, die verantwoordelijk is voor de aanvraag van de subsidie en het gehele verloop van het project.

## **Hoe indienen?**

De indiening verloopt in twee fasen. In een eerste fase - tot en met 8 februari 2019 - kan u uw projectidee aanmelden via het daarvoor bestemde formulier 'Sjabloon voor de aanmelding van ideeën'. Deze aanmelding dient om na te gaan of het potentiële projectvoorstel voldoende beantwoordt aan de doelstellingen van de oproep en om afstemming tussen projecten in een zo vroeg mogelijk stadium te stimuleren. Indieners zullen de kans krijgen om in de week van 18 februari 2019 hun eerste idee mondeling toe te lichten.

In een tweede fase kunnen de projecten in detail uitgeschreven worden. Het gebruik van het aanvraagformulier ('Aanvraagformulier oproep 2018 STEM-partnerschappen') en de begrotingstemplate is verplicht. Om voor subsidiëring in aanmerking te komen, moet dit aanvraagformulier volledig ingevuld zijn en voorzien van een (gescande) handtekening. Deze documenten, samen met de samenwerkingsovereenkomsten en eventuele bijlagen, worden per e-mail opgestuurd naar STEM@vlaio.be. De uiterlijke indieningsdatum is 7 mei 2019 om 12 uur.

---

<sup>3</sup> ambtshalve geregistreerde hoger onderwijsinstellingen zoals bedoeld in art. 4 & 5 van het decreet betreffende de herstructurering van het hoger onderwijs in Vlaanderen (4 april 2003)

## Selectie en evaluatie

### ***Ontvankelijkheidsanalyse***

De projecten zullen eerst door het Agentschap Innoveren & Ondernemen beoordeeld worden op hun ontvankelijkheid. Het agentschap kan contact opnemen met de aanvrager tijdens de ontvankelijkheidsanalyse om de aanvraag te vervolledigen. Indien de steunaanvraag niet ontvankelijk wordt bevonden, wordt de hoofdaanvrager hiervan op de hoogte gebracht en wordt het project niet verder geëvalueerd.

De ontvankelijkheidscriteria zijn de volgende:

- de aanvraag werd tijdig ingediend;
- de aanvraag, inclusief de begrotingstemplate en samenwerkingsovereenkomsten, is volledig en ondertekend;
- er is voldaan aan de algemene administratieve voorwaarden m.b.t. timing en vorm van de indiening en de deelnemende organisaties;
- er is geen probleem bij de projectindieners op vlak van de financiële draagkracht, het voldoen aan overheidsverplichtingen, of het gedrag naar aanleiding van vorige projectvoorstellen;
- de initiatiefnemer van het project heeft een rechtspersoonlijkheid die in aanmerking komt voor steun in deze oproep;
- het project heeft een duurtijd van maximaal 2 jaar;
- het project start ten vroegste op de datum van indiening en ten laatste 3 maanden na de beslissing;
- het project wordt gefinancierd met minimum 30% eigen inbreng.

### ***Evaluatieproces***

De ontvankelijke aanvragen worden inhoudelijk beoordeeld door het agentschap met advies van externe deskundigen. Het agentschap kan er voor opteren met de aanvragers een gesprek te organiseren en indien nodig bijkomende informatie op te vragen.

### ***Evaluatiecriteria***

Bij de beoordeling wordt uitgegaan van de volgende selectiecriteria:

- **Mate dat het voorstel inspeelt op de doelstellingen van de oproep:**
  - mate dat het project inspeelt op de vereisten i.f.v. samenwerking;
  - mate dat het project inspeelt op de inhoudelijke variëteit en bereik van de STEM-activiteiten;
  - mate dat het project plant om minder voor de hand liggende doelgroepen te bereiken;
  - mate van lokale spreiding.
- **Kwaliteit van het voorstel:**
  - de relevantie van het werkplan en de haalbaarheid van het voorstel;
  - de competentie en expertise van de uitvoerders die zullen bijdragen aan het welslagen van het project en de kwaliteit van de samenwerking;
  - de kwaliteit en de mate van betrokkenheid van relevante stakeholders.
- **Hefboomeffect van het voorstel:**
  - de schaalbaarheid van het project (multiplicatoreffect): In welke mate kan de organisatie van het project resulteren in een ruimer bereik?

## ***Aanvullende criteria***

Naast de score op bovenstaande criteria, kan mogelijk aanvullend rekening gehouden worden met:

- het streven naar diversiteit en complementariteit in het aanbod van projecten;
- het streven naar een voldoende aanbod aan projecten zodanig dat een Vlaamse spreiding kan gegarandeerd worden.

## ***Rangschikking***

De projecten worden in dalende volgorde gerangschikt volgens hun totaalscore en tot uitputting van de enveloppe.

De jury kan bij de beoordeling van een projectvoorstel op basis van de bovenvermelde criteria bepaalde werkpakketten of onderdelen van een project schrappen of de budgetten verminderen. De projecten worden in eerste instantie gerangschikt op basis van de behaalde score op de beoordelingscriteria. Projecten waarbij er op basis van de beoordelingscriteria ernstige twijfels zijn over de haalbaarheid en de kwalitatieve uitvoering van het project worden automatisch onderaan de rangschikking geplaatst.

Het agentschap geeft vervolgens een advies aan de bevoegde minister over de steun aan de projecten rekening houdend met het beschikbare budget. De projectfiche met de besluitvorming wordt aan de aanvrager overgemaakt bij bekendmaking van de beslissing.

## **Subsidie en projectbegroting**

### ***Projectduur***

De subsidie wordt maximaal toegekend voor een periode van 2 jaar.

De subsidieperiode, de periode waarin subsidieerbare kosten gemaakt kunnen worden, kan ten vroegste van start gaan vanaf de dag van indiening. De projecten zelf moeten ten laatste binnen de 3 maanden na de beslissing tot subsidiëring van start gaan.

### ***Subsidiepercentage en maximaal steunbedrag***

Het budget voor deze oproep is 2 miljoen euro.

De subsidie bedraagt 70% van de aanvaarde projectkosten en maximaal het *netto te financieren saldo* (zie verder). Voor deze oproep is het minimumpercentage eigen inbreng bepaald op 30%. Het maximale steunbedrag per project bedraagt 200.000 euro.

### ***Projectbegroting***

Er moet in de bijlage 'Projectbegroting' bij het aanvraagformulier een projectbegroting worden opgenomen voor het volledige project. Deze begroting moet een gedetailleerde raming van alle kosten bevatten - ongeacht of die volledig door de subsidie worden gedekt of niet - en van alle inkomsten.

De kosten die in aanmerking worden genomen voor de berekening van de subsidie zijn beperkt. Voor de aanvaardbare kosten wordt verwezen naar de bijlage 'Controlerichtlijnen'.

Als personeelsleden van wie kosten worden ingebracht in dezelfde periode ook nog werkzaam zijn op andere gesubsidieerde projecten van alle overheden of projecten waarvoor kosten gefactureerd worden aan derden moet bij de eindafrekening een overzicht worden toegevoegd van de tijd, die door het personeelslid in die periode aan elk van die andere projecten werd besteed. Uiteraard kan slechts maximum 100% van het loon over de verschillende projecten heen worden toegewezen.

### **Netto te financieren saldo (NFS)**

Het 'netto te financieren saldo' is het saldo van het aanvaardbaar projectbedrag dat nog moet gefinancierd worden na aftrek van de beschikbare middelen in natura (zoals bv. sponsoring, giften, eigen werk, eigen inbreng in natura) en de financiële middelen (zoals bv. cash middelen) zoals voorzien in de begroting van het project.

Voor de bepaling van de 30% eigen bijdrage komen zowel eigen inbreng, projecteigen opbrengsten, sponsoring in geld en sponsoring in natura in aanmerking.

Voor deze oproep is voorzien in een steunpercentage van maximaal 70% van de aanvaarde projectbegroting met een maximum van 200.000 euro naargelang het projecttype; desgevallend beperkt tot maximaal het netto te financieren saldo.

### **Rapportering en uitbetaling**

De steun zal worden uitbetaald in 3 schijven.

Een eerste schijf van 30% kan schriftelijk worden aangevraagd na de beslissing tot toekenning van de subsidie en op voorwaarde dat de indiener verklaart dat het project is gestart.

Een tweede schijf van 30% kan schriftelijk worden aangevraagd op voorwaarde dat er een tussentijds verslag wordt ingediend.

Een derde schijf van 40% kan schriftelijk worden aangevraagd, binnen de 6 maanden na afloop van het project en op voorwaarde dat de indiener een eindverslag indient en alle bewijsstukken van gerealiseerde ontvangsten en gemaakte kosten overmaakt. Het dossier wordt op dit moment ook overgemaakt aan de dienst Inspectie van het Agentschap Innoveren & Ondernemen ter controle.

### **Publicatieverplichtingen**

Er wordt verwacht dat op geregelde tijdstippen op publieke evenementen en in publicaties, die relevant zijn in het kader van het projectonderwerp, over het project gerapporteerd wordt. Daarbij worden doelstellingen, huidige status en toekomstplannen gepresenteerd aan betrokken stakeholders. Daardoor kunnen deze betrokken worden bij het project.

### **Eigendoms- en gebruikersrecht**

Als de gesubsidieerde projecten succesvol blijken, wil het Vlaamse Gewest in ruil voor de steun, de resultaten en concepten gebruiken voor de ontwikkeling van haar beleid. Hieronder zal kort toegelicht worden wat hier onder verstaan wordt.

Tijdens een project worden er verschillende producten ontwikkeld in het kader van de doelstelling van het project en de toegekende subsidie. De meest voorkomende producten zijn audiovisueel materiaal (zoals filmpjes, DVD's, boeken, draaiboeken, stappenplannen, brochures, handleidingen,...) en documentatie voor het geven van sessies, opleidingen, seminaries en dergelijke. Op deze producten is het eigendomsrecht van toepassing. In ruil voor de subsidie die Agentschap Innoveren & Ondernemen verleent, dient een projectpromotor van elk ontwikkeld product tenminste één kopie te leveren aan het agentschap. Dit kan zijn voor eigen gebruik of om te dupliceren voor verdere verspreiding.

Over ontwikkelde producten zoals methodieken, tools, scans, IT-applicaties en dergelijke krijgt het agentschap gebruikersrecht. Dit houdt in dat het agentschap na afloop van het project gratis toegang krijgt tot deze producten.

Uiteraard zijn producten waar een intellectueel eigendom (IE) op rust hierbij een uitzondering en kan het agentschap geen eigendoms- of gebruikersrecht eisen. Dit kan op voorhand afgestemd worden.



## **Meer info**

Op [www.vlaio.be](http://www.vlaio.be) vindt u naast deze handleiding ook het ministerieel besluit waarmee deze oproep gelanceerd werd, het aanmeldingsformulier, het aanvraagformulier, een model van samenwerkingsovereenkomst en het sjabloon voor de projectbegroting.

Voor meer inlichtingen over deze oproep kunt u terecht bij het Agentschap Innoveren & Ondernemen. U kunt hiervoor mailen naar [STEM@vlaio.be](mailto:STEM@vlaio.be) of contact opnemen met Sandra Bultheel (09 267 40 12) of Ellen Cardon (02 553 39 22).

Het is mogelijk dat het Agentschap Innoveren & Ondernemen ook een infosessie rond deze oproep organiseert. Op deze sessie kunnen verschillende elementen uit de handleiding toegelicht worden en is er mogelijkheid om vragen te stellen. Meer info over deze infosessie vindt u op onze website.