

STEM-academies

CALL 2019

Handleiding
voor het indienen van een subsidieaanvraag

Situering

De oproep kadert in de verderzetting van de financiële ondersteuning van STEM-activiteiten georganiseerd door STEM-academies.

Voorheen werden deze middelen toegekend via een procedure bij FTI VZW. Deze oproep tracht de sterktes van het systeem te behouden maar ondertussen enkele aanpassingen te doen met betrekking tot de inhoudelijke erkenning en de administratieve aanvraag.

Oproep

Voor wie?

De doelgroep van deze call zijn organisaties die STEM-activiteiten in de buitenschoolse context organiseren. Deze organisaties dienen erkend te zijn als STEM-academie¹.

Welke activiteiten?

Kwaliteitsprincipes

De activiteiten die worden gezien als STEM-activiteiten, vertrekken van de principes uit het STEM-kader onderwijs², maar met de specifieke invulling die eigen is aan een buitenschoolse activiteit:

- interactie en samengaan van de aparte STEM-componenten van het letterwoord met respect voor de eigenheid van elk component;
- probleemoplossend leren via toepassen van STEM-concepten en –praktijken;
- vaardigheid en creatief onderzoeken en ontwerpen;
- denken en redeneren, modelleren en abstraheren;
- strategisch gebruiken en ontwikkelen van technologie;
- inzichten verwerven in de relevantie van STEM op zich en voor de maatschappij;
- verwerven en interpreteren van informatie over en communiceren over STEM;
- samenwerken in teamverband;
- verwerven van de 21^e-eeuwse competenties;
- innovatie.

Voorwaarden

- als doel hebben passie voor STEM te ontdekken en ontwikkelen;
- gericht zijn op kinderen en/of jongeren tot 18 jaar;
- voldoende kenmerken van een STEM-activiteit in zich dragen;
- een zuivere STEM-academie activiteit zijn (Hiermee bedoelen we dat moet voldaan worden aan de criteria voor harde STEM zoals beschreven in het VRWI rapport. Dit laat toe om de middelen gerichter te verdelen);
- op individueel initiatief door kinderen en/of jongeren bijgewoond worden;
- continuïteit hebben, per semester moeten minimaal 5 activiteiten voorzien worden;
- buiten de formele onderwijstijd plaatsvinden;
- opgenomen zijn op de website www.stem-academie.be;
- openstaan voor alle kinderen onafhankelijk van socio-economische achtergrond, gender, & religie.

¹ <https://www.stem-academie.be/registreren>

² <https://www.onderwijskiezer.be/v2/download/STEM-kader-voor-het-Vlaamse-onderwijs.pdf>

Aanvragers?

In deze oproep kunnen zowel privaatrechtelijke als publiekrechtelijke entiteiten (inclusief erkende Vlaamse hoger onderwijsinstellingen³) organisaties zijn en dus een subsidie aanvragen, als zij erkend zijn als STEM-academie.

Entiteit

Entiteiten zijn organisaties die niet voldoen aan de definitie van een onderneming en dus geen reguliere economische activiteit uitvoeren, en doorgaans ook niet de vorm van handelsvennootschappen hebben aangenomen, maar wel als bijvoorbeeld VZW opereren.

Ondernemingen kunnen geen rechtstreekse begunstigde zijn, maar kunnen eventueel, waar van toepassing en rekening houdende met de wet op de overheidsopdrachten, als onderaannemer optreden.

Hoe indienen?

De indiening kan op twee momenten met name:

- Tot en met 28 februari 2019 voor de activiteiten in Periode 1: 1 januari 2019 t.e.m. 30 juni 2019;
- Tot en met 30 september 2019 voor de activiteiten in periode 2: 1 juli 2019 t.e.m. 31 december 2019.

Ongeacht het bereik van de academie wordt gebruik gemaakt van het formulier bij deze handleiding. Afhankelijk van het bereik van uw STEM-academie worden wel verschillende gegevens verwacht:

- Voor STEM-academies met een gepland bereik van minder dan 500 kinduren bestaat de aanvraag uit een prognose van de geplande activiteiten in de betrokken periode. Om in aanmerking te komen voor een subsidie moet er per periode minimaal vijf (goedgekeurde) STEM-activiteiten van minimaal één dagdeel plaatsvinden.
- Voor STEM-academies met een gepland bereik hoger dan 500 kinduren bestaat de aanvraag uit een prognose van de geplande activiteiten in de betrokken periode. Daarnaast wordt voor deze organisaties ook een prognose van kinduren gevraagd die zij hiermee wensen te bereiken.

Selectie en evaluatie

Ontvankelijkheidsanalyse

De projecten zullen eerst door het Agentschap Innoveren & Ondernemen beoordeeld worden op hun ontvankelijkheid. Het agentschap kan contact opnemen met de aanvrager tijdens de ontvankelijkheidsanalyse om de aanvraag te vervolledigen. Indien de steunaanvraag niet ontvankelijk wordt bevonden, wordt de hoofdaanvrager hiervan op de hoogte gebracht en wordt het project niet verder geëvalueerd.

De ontvankelijkheidscriteria zijn de volgende:

1. De STEM-academie organisator is lid van het STEM-academie netwerk.
 - a) Om in aanmerking te komen voor subsidiëring tijdens de eerste periode, moet het charter ondertekend zijn per 31 december 2018.

³ ambtshalve geregistreerde hoger onderwijsinstellingen zoals bedoeld in art. 4 & 5 van het decreet betreffende de herstructurering van het hoger onderwijs in Vlaanderen (4 april 2003)

- b) Om in aanmerking te komen voor subsidiëring tijdens de tweede periode, moet het charter ondertekend zijn per 30 juni 2019.
2. De STEM-academie organisator voert het STEM-academie logo op alle communicatiedragers (flyers, folders, website, ...) en voorziet een link naar <http://www.STEM-academie.be> op de eigen website.
 3. De STEM-academie organisator moet minstens vijf (goedgekeurde) STEM-activiteiten⁴ organiseren in elke periode. Verschillende STEM-academie organisatoren zijn naast STEM-academie ook actief rond andere inhoudelijke thema's. Niet alle activiteiten van een STEM-academie organisator komen daarom automatisch in aanmerking voor subsidiëring.

Evaluatieproces

De ontvankelijke aanvragen worden inhoudelijk beoordeeld door het agentschap met een advies van externe deskundigen. Het agentschap kan er voor opteren met de aanvragers een gesprek te organiseren en indien nodig bijkomende informatie op te vragen.

Evaluatiecriteria

Bij de beoordeling wordt uitgegaan van de volgende selectiecriteria:

- als doel hebben passie voor STEM te ontdekken en ontwikkelen;
- gericht zijn op kinderen en/of jongeren tot 18 jaar;
- voldoende kenmerken van een STEM-activiteit in zich dragen (zie STEM-kader);
- een zuivere STEM-academie activiteit zijn;
- op individueel initiatief door kinderen en/of jongeren bijgewoond worden;
- continuïteit hebben, per semester moeten minimaal 5 activiteiten voorzien worden, waarbij elke deelnemer meermaals bereikt wordt;
- buiten de formele onderwijstijd plaatsvinden;
- opgenomen zijn op de website www.STEM-academie.be;
- openstaan voor alle kinderen onafhankelijk van socio-economische achtergrond, gender, & religie.

De jury kan activiteiten die opgenomen worden in de subsidieaanvraag schrappen indien deze niet is voldaan aan de vooropgestelde eisen. Dit houdt niet noodzakelijk in dat de volledige subsidieaanvraag wordt geschrapt

Rangschikking

Mits goedkeuring van minimum vijf STEM-activiteiten krijgt elke aanvrager 1.000 euro.

De goedgekeurde activiteiten van de subsidieaanvragen voor een hoger bereik dan 500 kinduren worden bij ontoereikend budget gerangschikt. Deze rangschikking⁵ gebeurt ten eerste op basis van de mate dat een activiteit inspeelt het aanspouwelijk maken van de maatschappelijke relevantie van STEM, ten tweede de mate waar de activiteiten inspeelt om het bereik naar doelgroepen (meisjes en kansengroepen) te verhogen en ten derde de mate waarin de activiteiten de integratie van de 4 STEM-elementen vooropstellen. De gerangschikte activiteiten worden dan gegund tot uitputting van de enveloppe.

De besluitvorming wordt aan de aanvrager overgemaakt bij bekendmaking van de beslissing.

⁴ Een activiteit bestaat uit 1 dagdeel (voormiddag, namiddag of avond)

⁵ Hiervoor vertrekken we van het STEM-actieplan en de prioriteiten die werden naar voor geschoven in de mededeling aan de Vlaamse Regering: 'Stand van zaken STEM-Actieplan voor het stimuleren van loopbanen in wiskunde, exacte wetenschappen, engineering en techniek 2012 – 2020' (VR 2016 2005 MED.0189/1).

Een goede rangschikking in de eerste periode geeft geen garanties voor een goede rangschikking in de volgende periode.

Subsidie en projectbegroting

Subsidieperiode

De subsidieperiode beslaat het volledige kalenderjaar 2019. Binnen deze subsidieperiode worden wel twee werkingsperiodes onderscheiden met name:

- Periode 1: 1 januari 2019 t.e.m. 30 juni 2019
- Periode 2: 1 juli 2019 t.e.m. 31 december 2019

Subsidie en maximaal steunbedrag

Het budget voor deze oproep is 500.000 euro, waarbij wordt uitgegaan van een 50/50 verdeling over de twee bovenstaande periodes.

Indien voldaan aan de voorwaarden zal een minimale subsidie van 1.000 euro per periode worden toegekend.

Vanaf 500 kinduren wordt per kinduur 2 euro toegevoegd aan het subsidiebedrag tot een maximaal bedrag van 80.000 euro per unieke STEM-academie, per periode.

De oproep is een open oproep aanvragen worden behandeld tot einde budget.

Rapportering en uitbetaling

De steun zal worden uitbetaald aan het einde van elke periode. Dit nadat de indiener de uitbetaling aanvraagt binnen de 3 maanden na afronding van de periode. Daarnaast dient de indiener een verklaring op eer in te dienen dat de activiteiten werden uitgevoerd, hierbij een kort inhoudelijk verslag (indien de uitvoering afwijkt van de aanvraag) en een overzicht van de effectief behaalde kinduren per activiteiten.

Publicatieverplichtingen

De initiatiefnemers publiceren de activiteiten op de STEM-academie website van Technopolis. Op deze website zal minimaal volgende informatie over de projecten opgenomen worden: de start- en einddatum, de projectdoelstellingen, de samenvatting, de projectpartners en contactgegevens.

Eigendoms- en gebruikersrecht

Als de gesubsidieerde projecten succesvol blijken, wil het Vlaamse Gewest in ruil voor de steun, de resultaten en concepten gebruiken voor de ontwikkeling van haar beleid. Hieronder zal kort toegelicht worden wat hieronder verstaan wordt.

Tijdens een project worden er verschillende producten ontwikkeld in het kader van de doelstelling van het project en de toegekende subsidie. De meest voorkomende producten zijn audiovisueel materiaal (zoals filmpjes, DVD's, boeken, draaiboeken, stappenplannen, brochures, handleidingen,...) en documentatie voor het geven van sessies, opleidingen, seminaries en dergelijke. Op deze producten is het eigendomsrecht van toepassing. In ruil voor de subsidie die Agentschap Innoveren en Ondernemen verleent, dient een projectpromotor van elk ontwikkeld product tenminste één kopie te leveren aan het agentschap. Dit kan zijn voor eigen gebruik of om te dupliceren voor verdere verspreiding.

Over ontwikkelde producten zoals methodieken, tools, scans, IT-applicaties en dergelijke krijgt het agentschap gebruikersrecht. Dit houdt in dat het agentschap na afloop van het project gratis toegang krijgt tot deze producten.

Uiteraard zijn producten waar een intellectueel eigendom (IE) op rust hierbij een uitzondering en kan het agentschap geen eigendoms- of gebruikersrecht eisen. Dit kan op voorhand afgestemd worden.

Meer info

Op www.vlaio.be vindt u naast deze handleiding ook het ministerieel besluit waarmee deze oproep gelanceerd werd, het aanmeldingsformulier en het aanvraagformulier.

Voor meer inlichtingen over deze oproep kunt u terecht bij het Agentschap Innoveren & Ondernemen. U kunt hiervoor mailen naar STEM@vlaio.be of contact opnemen met Sandra Bultheel (09 267 40 12) of Ellen Cardon (02 553 39 22).

Het is mogelijk dat het Agentschap Innoveren & Ondernemen ook een infosessie rond deze oproep organiseert. Op deze sessie kunnen verschillende elementen uit de handleiding toegelicht worden en is er mogelijkheid om vragen te stellen. Meer info over deze infosessie vindt u op onze website.