



Vlaanderen
is ondernemen

Werken met de kmo-portefeuille voor dienstverleners

1. Aanmelden
2. Registreren
3. Gegevensbeheer
4. Projectenbeheer

**AGENTSCHAP
INNOVEREN & ONDERNEMEN**

Versie 23-07-2019

1. dienstverlener voor de kmo-portefeuille : aanmelden

Om de kmo-portefeuille voor jouw dienstverlening te kunnen aanbieden moet je jouw organisatie aanmelden op www.kmo-portefeuille.be.

Je krijgt enkel toegang tot de beveiligde pagina's van een dienstverlener als je over het gebruikersrecht VLAIO INKOM GEBRUIKER met profiel DIENSTVERLENER KMO-PORTEFEUILLE beschikt. De toekenning van dit recht gebeurt in het Gebruikersbeheer van de Vlaamse overheid door de lokale beheerder van jouw organisatie.

Pas als je over dit gebruikersrecht beschikt, dan heb je toegang tot je eigen tool waar je jouw gegevens en registraties kan beheren. Je hebt er ook steeds een actueel overzicht van de steundossiers van je klanten.

Beschik je nog niet over het gebruikersrecht, lees [hier](#) hoe je dit kan krijgen.

Beschik je over het gebruikersrecht **VLAIO INKOM GEBRUIKER**, profiel **DIENSTVERLENER**, dan krijg je toegang via onderstaande link:

<https://inkom.vlaanderen.be/op/mz/initLoginMZ.do>



Bij een eerste gebruik van de kmo-portefeuille als dienstverlener die je volgende gegevens in te vullen:

- de contactgegevens;
- het rekeningnummer waarop u de betalingen wenst te ontvangen;
- de (sub)domeinen waarin u actief bent;
- een voorstelling van u als dienstverlener
- een profiel en bannerfoto opladen (facultatief).

Na bevestiging ontvangt u een mail met bevestigingslink. Hiermee wordt uw toegang als dienstverlener geactiveerd.

2. dienstverlener voor de kmo-portefeuille : registreren

Het menu van een dienstverlener

Welkom, Dienstverlener kmo-portefeuille

[Home](#) | [Uitloggen](#)

Dienstverlener: menu

Duid een bewerking aan

2.1.

2.2.

2.3.

2.4.

- Registraties beheren
- Mijn profiel beheren / dienstverlener aanmaken
- Vestigingen beheren
- Overzicht projecten
- Mijn profiel bekijken

VERDER

Gelieve enkel de navigatieknoppen van de applicatie te gebruiken (verder, terug, ...) en niet de knoppen van uw browser.

Hier kan je :

2.1. jouw registraties beheren;

2.2. jouw profielpagina beheren;

2.3. de steundossiers van uw klanten bekijken;

2.4. jouw profielpagina bekijken.



Vlaanderen
is ondernemen

**AGENTSCHAP
INNOVEREN & ONDERNEMEN**

2. Registraties beheren

Hier kan je een registratie voor de diensten opleiding en advies aanvragen.

Welkom, Dienstverlener kmo-portefeuille

[Home](#) | [Uitloggen](#)

Registraties: overzicht

[toon voor alle diensten](#) | [toon voor actieve diensten](#)

[KLIK HIER VOOR EEN NIEUWE REGISTRATIE](#)

Dienst	Registratienr.	Vervaldag	Dienstverlener	Type	Status *	Acties
Advies	DV.A212644	05/07/2018	Dienstverlener kmo-portefeuille	MZ	G	Detail Verlengen
Opleiding	DV.O219733		Dienstverlener kmo-portefeuille	MZ	L	Detail Hernieuwen

* Status:

A: Aangevraagd G: Goedgekeurd G/V: Goedgekeurd (Verlenging aangevraagd)

N: Geweigerd L: Verlopen L/H: Verlopen (Hernieuwing aangevraagd)

S: Geschorst U: Uitgesloten T: Gestopt

Start
aanvraag

Je hebt nog geen
registratienummer voor de
dienst opleiding of advies

Je hebt reeds een
registratienummer voor de
dienst opleiding of advies :
klik dan op de actieknop
'verlengen' of 'hernieuwen'



Vlaanderen
is ondernemen

AGENTSCHAP
INNOVEREN & ONDERNEMEN

2. Registraties beheren – stap 1

Heeft de registratie betrekking op uw ganse organisatie (kies maatschappelijke zetel) of op een deel ervan (kies departement)?

Aanvraag registratie

1. Dienstverlener	2. Dienst	3. Registratiebasis	4. Verklaring op eer
<p>Geef aan voor wie u deze registratie aanvraagt</p> <p><input type="radio"/> Maatschappelijke zetel</p> <p><input type="radio"/> Departement</p>			
<p>« TERUG VERDER »</p>			

Stap 1 :
niveau
registratie

2. Registraties beheren – stap 1

Heb je meerdere vestigingen? Je kan deze hier toevoegen.

Aanvraag registratie: stap 1 - dienstverlener (vestigingen)

1. Dienstverlener	2. Dienst	3. Registratiebasis	4. Verklaring op eer						
<p>KLIK HIER VOOR EEN NIEUWE VESTIGING</p> <p>De eerste vestiging is automatisch uw maatschappelijke zetel. U kunt vestigingen toevoegen.</p> <p>Deze vestigingen kunnen gebruikt worden als zoekcriterium bij het zoeken naar een registratie van een dienstverlener.</p> <table border="1"><thead><tr><th>Gemeente</th><th>Straat en nr./bus</th><th>Bewerkingen</th></tr></thead><tbody><tr><td>1030 Schaarbeek</td><td>Koning Albert II-Laan 35 12</td><td>Detail Wijzigen</td></tr></tbody></table>				Gemeente	Straat en nr./bus	Bewerkingen	1030 Schaarbeek	Koning Albert II-Laan 35 12	Detail Wijzigen
Gemeente	Straat en nr./bus	Bewerkingen							
1030 Schaarbeek	Koning Albert II-Laan 35 12	Detail Wijzigen							

Stap 1 :
vestigingen

2. Registraties beheren – stap 2

Wenst u een registratie voor opleiding of voor advies?

Aanvraag registratie: stap 2 - Dienst

1. Dienstverlener	2. Dienst	3. Registratiebasis	4. Verklaring op eer
<p>Duid aan voor welke dienst u een registratie wilt aanvragen.</p> <p><input type="radio"/> Opleiding</p> <p><input type="radio"/> Advies</p>			

Stap 2 :
waarvoor
registratie

2. Registraties beheren – stap 3

Bent u een private organisatie, een publieke organisatie, een kennisinstelling of een sectorfonds ?

Aanvraag registratie: registratiebasis

1. Dienstverlener	2. Dienst	3. Registratiebasis	4. Verklaring op eer
<p>Mijn organisatie is een:</p> <ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="radio"/> private dienstverlener<input type="radio"/> publieke dienstverlener<input type="radio"/> sectorfonds			

Stap 3 :
basis voor
registratie

De keuzemogelijkheden zijn afhankelijk
van de gekozen dienst.

2. Registraties beheren – stap 4

Print de verklaring op eer, onderteken deze en stuur ze ons op. Samen met het resultaat van de audit kmop-norm vormt dit jouw registratiedossier. Het resultaat van de audit krijgen wij van het door jou gekozen auditbureau.

Aanvraag registratie: verklaring op eer

1. Dienstverlener	2. Dienst	3. Registratiebasis	4. Verklaring op eer						
<p>Uw aanvraag tot registratie voor de dienst Opleiding werd goed ontvangen. Gelieve deze verklaring op eer af te drukken, te ondertekenen en te mailen naar kmo-portefeuille@vlaanderen.be.</p> <p>U kan deze verklaring op eer ook opsturen naar: Vlaamse Overheid kmo-portefeuille Ellipsgebouw, Koning Albert II-laan 35, bus 12 1030 Brussel België</p> <p>Ondergetekende geeft toestemming aan het Agentschap Innoveren en Ondernemen om elk nazicht, elk onderzoek of elke controle te doen die noodzakelijk is voor de beoordeling van de ingediende subsidieaanvragen en ondergetekende zal hiervoor alle nodige inlichtingen verschaffen</p> <table border="1"><thead><tr><th>Datum</th><th>Handtekening</th><th>Naam + Functie</th></tr></thead><tbody><tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr></tbody></table> <p>KLIK HIER OM DEZE PAGINA AF TE PRINTEN</p>				Datum	Handtekening	Naam + Functie			
Datum	Handtekening	Naam + Functie							

Stap 4 :
verklaring op
eer

2. Registraties beheren :

- registratie is aangevraagd (Status A)
- registratie is goedgekeurd (Status G) Na 4 weken



Dienst	Registratienr.	Vervaldag	Dienstverlener	Type	Status *	Acties
Opleiding	DV.O226134		Dienstverlener kmo-portefeuille	MZ	A	Detail
Opleiding	DV.O226134	30/11/2022	Dienstverlener kmo-portefeuille	MZ	G	Detail Verlengen

2. Registraties beheren: registratie is toegekend.



Geregistreerd bij het Vlaams Gewest voor Opleiding
Registratienummer DV.0218724

Dienstverlener kmo-portefeuille
012345678

Deze registratie is geldig van 21/03/2016 tot 21/03/2023

Deze registratie is een voorwaarde om diensten aan te bieden die betaald kunnen worden via de kmo-portefeuille. Dit attest houdt op zichzelf geen beoordeling in van de kwaliteit van de verstrekte dienst.

Je ontvangt dit certificaat per mail.

3. Dienstverlener voor de kmo-portefeuille : gegevensbeheer

- Registraties beheren
- Mijn profiel beheren
- Vestigingen beheren
- Overzicht projecten
- Mijn profiel bekijken

Dienstverleners: overzicht

[KLIK HIER VOOR EEN NIEUWE DIENSTVERLENER](#)

De maatschappelijke zetel moet de dienstverlener(s) aanmelden. Na aanmelding kan door de maatschappelijke zetel een registratie aangevraagd worden voor de dienstverlener via 'registraties beheren'.

Naam	Type	Gemeente	Straat en nr./bus	Bewerkingen
Voornaam Naam	MZ	1030 Schaarbeek	Koning Albert II-Laan 35 12	detail wijzigen

Wijzig hier de gegevens van jouw organisatie in 2 stappen:

- Stap 1 : adres, contactgegevens, rekeningnummer en profielfoto + bannerfoto
 - Stap 2 : domeinen en voorstelling van uw organisatie

Je ziet op de pagina's hierna een voorbeeld van deze schermen



Vlaanderen
is ondernemen

AGENTSCHAP
INNOVEREN & ONDERNEMEN

Mijn gegevens: stap 1

Maatschappelijke naam

Facturatie adres

Land

België

Postcode

1030

Gemeente

Brussel

Straat

Koning Albert II-Laan

Nr

35

Bus

12

Telefoonnummer

1700

GSMnummer

E-mailadres

kmo-portefeuille@vlaanderen.be

URL

http://www.kmo-portefeuille.be

Contactpersoon

Naam

Naam

Voornaam

Voornaam

Dienstverlener kmo-portefeuille

Rekeningnummer

- Belgisch of buitenlands rekeningnummer in SEPA-formaat. (Gebruik cijfers, letters en spaties)

BIC

KREDBEBB

Vb. NBBEBEBB

IBAN


BE64733033797052

Vb. BE25 1001 2345 6789

Afbeeldingen


- Met het opladen van deze foto's geeft u uitdrukkelijk toestemming om deze foto's te gebruiken en te tonen op de publieke zoekfunctie.

Laad uw profielfoto en bannerfoto op

Profielfoto (Optioneel) 

Geen bestand gekozen

Kies een png-bestand van maximum 0,5 MB.

Bannerfoto (Optioneel) 

Geen bestand gekozen

Kies een png-bestand van maximum 0,5 MB.



Vlaanderen
is ondernemen

AGENTSCHAP
INNOVEREN & ONDERNEMEN

Mijn gegevens: stap 2

Selecteer domeinen

- IT
 - Software
 - Hardware
 - Infrastructuur
 - Cybersecurity
- HR
 - Recrutering en selectie
 - Diversiteitsbeleid
 - Competentie en loopbaanbeleid
 - Arbeidsorganisatie
 - Welzijn op het werk
- Productie & kwaliteit
 - Kwaliteitscontrole
 - Veiligheid op het werk
- Energie & milieu
 - Energie-efficiëntie
 - Bodemsanering
 - Ecodesign
 - Energie- & milieucertificering
 - Afvalwater
- Marketing & sales
 - Website & online marketing
 - Marketingstrategie
 - Reclame
 - Verkoopstechnieken
 - Marktonderzoek
 - Internationalisering
- Administratie & financiën
 - Boekhouding
 - Fiscaliteit & belastingen
 - Debiteurenbeheer
 - Archiefbeheer

- Juridisch
 - GDPR
 - Contracten en clausules
 - Intellectuele eigendom
 - Wetgeving en rechtspraak
- Logistiek & transport
 - Rijvaardigheden
 - ADR
 - Magazijnbeheer
- Specifieke expertises
 - Toeristische dienstverlening
 - EHBO
 - Communicatievaardigheden en talen
 - Gezondheidszorg
 - Styling en lichaamsverzorging
- Innovatie
 - Onderzoek en ontwikkeling
 - Technologieverkenning
 - Artificiële Intelligentie (AI)
 - Productontwikkeling
 - Processinnovatie
- Strategie
 - Businessplan
 - Herstructurering
 - Bedrijfsoverdracht
 - SWOT

Hieronder kunt u in het kort (maximaal 1000 tekens) uw onderneming voorstellen



Vlaanderen
is ondernemen

TERUG

WIJZIG

DIENSTVERLENER VOOR DE KMO-PORTEFEUILLE



Dienstverlener kmo- portefeuille

Opleiding 

Advies 

Juridisch

Specifieke
expertises

Communicatievaar-
digheden en talen

Gezondheidszorg

U bekijkt hier de profielpagina van uw organisatie als dienstverlener voor de kmo-portefeuille.

U ziet hier een weergave van de gegevens die u via de beheerspagina heeft aangemaakt, m.n.:

- adresgegevens
- contactgegevens
- profiel- en bannerfoto
- domeinen
- voorstelling van uw organisatie

De gemiddelde beoordeling wordt weergegeven in gekleurde sterren. Deze is pas zichtbaar via de publieke zoekmodule van de kmo-portefeuille. U ziet hier dus enkel een voorbeeld waar de sterren zich bevinden.

Praktisch

Adres

Koning Albert II-Laan 35,
1030 Schaarbeek België

Contact

Naam Voornaam
Tel : 1700

[kmo-
portefeuille@vlaanderen.
be](mailto:kmo-portefeuille@vlaanderen.be)



Vlaanderen
is ondernemen

**AGENTSCHAP
INNOVEREN & ONDERNEMEN**

4. dienstverlener voor de kmo-portefeuille : overzicht projecten

- Registraties beheren
- Mijn profiel beheren
- Vestigingen beheren
- Overzicht projecten
- Mijn profiel bekijken

Dit overzicht geeft steeds de huidige status van een subsidieproject en laat je toe om te reageren op een steunaanvraag indien deze niet conform de voorwaarden van de kmo-portefeuille is ingediend, het project niet doorgaat of vroegtijdig beëindigd wordt. Mogelijke redenen zijn:

- te laat ingediend;
- projectbedrag onjuist;
- niet subsidiabele diensten;
- diensten gaan niet door of worden stopgezet;
- ...

Je kan ook bijhouden welke dossiers je reeds geverifieerd hebt.

Op de eerstvolgende slide zie je de opbouw van het projectenoverzicht. Vervolgens worden de mogelijkheden tot reageren toegelicht, nl.:

- annuleren van een steunaanvraag;
- stopzetten van een steunaanvraag;
- limiteren van een steunaanvraag;
- terugbetaling eigen aandeel klant;
- reageren op een beoordeling.



4.1. Overzicht Projecten – opbouw pagina

Overzicht projecten


Deze overzichtspagina geeft het beste resultaat in een **browser (64-bit)** vanaf volgende versies :

* Firefox v 57.0

* Google Chrome v 62.0.3202.94

U vindt hier een overzicht van uw projecten van de laatste 2 kalenderjaren. Er werden **66** (waarvan 66 getoond) projecten gevonden.

Projectnr	Onderneming	Aanvraag Datum	Project bedrag	Dienst	Status	Geverifieerd	Beoordeling
Filter op	Filter op	Filter op	Filter op	All	Alles	Alles	
2019KMO096638	Onderneming KW	04/06/2019	€ 3.000,00	Advies	Afgewerkt	Ja	☆☆☆☆☆
2019KMO091681	Onderneming KW	23/05/2019	€ 960,00	Advies	Lopend	Nee	☆☆☆☆☆
2019KMO088678	Onderneming KW	17/05/2019	€ 2.600,00	Advies	Afgewerkt	Ja	☆☆☆☆☆
2019KMO084838	Onderneming KW	10/05/2019	€ 5.200,00	Advies	Lopend	Ja	☆☆☆☆☆

 exporteer de lijst naar een eigen bestand.

De beoordeling is enkel zichtbaar voor steunaanvragen die ingediend zijn na 23 juli 2019.

Bekijk de details van het project. Hier kan je bewerkingen uitvoeren.
-> zie volgende pagina's

Hier kan je bijhouden welke aanvragen je reeds gecontroleerd hebt. Klik op 'Nee' en vink op de detailpagina aan dat je dit geverifieerd hebt. Sla daarna de bewerking op. Op de detailpagina zal je merken dat 'geverifieerd' aangevinkt zal staan. Klik nu op de knop 'terug' om naar de overzichtslijst te gaan.

maak je eigen selectie via de filter

4.2. Overzicht Projecten – reageren op steunaanvraag

De mogelijkheid van reageren is afhankelijk van de status van het project. Klik hiervoor op de ‘detail’-knop van het project. Wij zetten de mogelijkheden op een rijtje.

4.2.1. ANNULEREN STEUNAANVRAAG (Status project = Bevestigd)

Wanneer: De eigen bijdrage van de onderneming staat nog niet op de kmo-portefeuille rekening.
Hoe: Klik op de knop ‘annuleren’ en omschrijf waarom je de steunaanvraag annuleert. De steunaanvraag krijgt nu de status ‘ProjectGeannuleerd’. Jouw klant wordt hiervan op de hoogte gebracht via een mailbericht met daarin de reden van annulatie.

4.2.2. STOPZETTEN STEUNAANVRAAG (Status project = Lopend)

Wanneer: Een saldo eigen bijdrage van de onderneming staat nog op de kmo-portefeuille rekening.
Hoe: Klik op de knop ‘stopzetten’. De steunaanvraag krijgt nu de status ‘StopzettingAangevraagd’. De dienst kmo-portefeuille wordt hiervan op de hoogte gebracht via een mailbericht met daarin uw reden van stopzetting. Na bevestiging wordt het project stopgezet.

4.2.3. LIMITEREN PROJECTBEDRAG STEUNAANVRAAG (Status project = Lopend)

Wanneer: Een saldo eigen bijdrage van de onderneming staat nog op de kmo-portefeuille rekening.
Hoe: Klik op de knop ‘limiteren’. De steunaanvraag krijgt nu de status ‘StopzettingAangevraagd’. De dienst kmo-portefeuille wordt hiervan op de hoogte gebracht via een mailbericht met daarin uw reden van stopzetting. Na bevestiging wordt het project stopgezet.

4.2.4. TERUGBETALING EIGEN AANDEEL ONDERNEMER (Status project = Afgewerkt)

Wanneer: Alles is uitbetaald via de kmo-portefeuille.
Hoe: Klik op de knop ‘Terugbetaling’. Je ontvangt dadelijk de stortingsgegevens zodat je het bedrag kan terugstorten aan Sodexo, Sodexo stort vervolgens het eigen aandeel aan de klant en de subsidie aan de Vlaamse overheid.

Op de volgende pagina’s zie je een print van de schermen.



4.2.1.

ANNULEREN

Project: project annuleren

Projectnummer	2019KMO112302
Dienst	Opleiding
Projectbedrag	€ 1.800,00
Dienstverlener	'dienstverlener kmo-portefeuille'
Reden	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 100px;"></div>

Bent u zeker dat u dit project wilt annuleren?

Na annulering zullen er geen bewerkingen meer uitgevoerd kunnen worden.

NEE

JA

Project: Geannuleerd project

Het project met projectnummer 2019KMO112302 werd geannuleerd om volgende reden:

- Annulatie wegens laattijdige indiening.

TERUG NAAR OVERZICHT

Mail naar ondernemer

Beste ondernemer,

De dienstverlener 'dienstverlener kmo-portefeuille' heeft de projectaanvraag met nummer 2019KMO112302 geannuleerd. Dit heeft als gevolg dat het subsidiedossier voor dit project wordt afgesloten.

De dienstverlener gaf volgende reden op:

Datum	Partij	Reden
-------	--------	-------

22/07/2019	dienstverlener	Annulatie wegens laattijdige indiening.
------------	----------------	---

4.2.2.

STOPZETTEN

Project: aanvraag tot stopzetting

Hieronder kunt u een aanvraag tot stopzetting van het project indienen. Gelieve hiervoor een reden op te geven zodat de kmo-portefeuille uw aanvraag kan verwerken. U wordt via e-mail op de hoogte gebracht van de genomen beslissing.

Project nummer	2019KMO110501
Dienst	Opleiding
Projectbedrag	1.350,00
Saldo	1.350,00
Ondernemer	
Reden	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 100px;"></div>

Project: aanvraag tot stopzetting - bevestiging

U heeft een aanvraag tot stopzetting ingediend voor projectnummer 2019KMO109835 om volgende reden:

Bent u zeker dat u dit project wilt stopzetten?

Na stopzetting zullen er geen bewerkingen meer uitgevoerd kunnen worden.

- De opleiding gaat niet door wegens te weinig deelnemers..

Uw aanvraag zal zo snel mogelijk behandeld worden.

NEE JA

Mail naar ondernemer

Beste ondernemer,

TERUG NAAR OVERZICHT

Dienstverlener 'dienstverlener kmo-portefeuille heeft een aanvraag tot stopzetting van project 2019KMO109835 ingediend met als reden:

- De opleiding gaat niet door wegens te weinig deelnemers.

De dienst kmo-portefeuille zal deze aanvraag behandelen. Van zodra de stopzetting bevestigd is, zal het subsidiedossier worden afgesloten en zijn er geen verdere betalingen via de kmo-portefeuille mogelijk. Het restant aan eigen aandeel zal u worden teruggestort. U zal hiervan via mail op de hoogte gebracht worden.

4.2.3.

LIMITEREN

Project: projectbedrag limiteren

Beperk hier het bedrag van de steunaanvraag tot de aanvaardbare kosten en motiveer waarom je dit bedrag limiteert. Hierdoor zal de betaling via de kmo-portefeuille beperkt zijn tot het gelimiteerde bedrag. Jouw klant wordt hiervan op de hoogte gebracht. Na betaling van het gelimiteerde bedrag krijgt jouw klant het restant aan eigen saldo terug.

Projectnummer	2019KMO111299
Titel project	
Onderneming	
Dienst	Opleiding
Oorspronkelijk projectbedrag	€ 322,31
Huidig projectsaldo	€ 322,31
Gelimiteerd projectbedrag	<input type="text"/>
Reden	<input type="text"/>

NEE

JA

Projectbedrag	€ 322,31
Gelimiteerd projectbedrag	€ 200,00
Gelimiteerd door	dienstverlener (departement)
Reden van limiteren projectbedrag	Projectbedrag is maximum 200 euro.

Mail naar ondernemer

Beste ondernemer,

De dienstverlener heeft het projectbedrag van 322,31 euro voor het project 'naam project' met nummer 2019KMO111299 op naam van uw onderneming 'kmo' gelimiteerd tot 200,00 euro.

Reden : Projectbedrag is maximum 200 euro.

Dit betekent dat u voor dit project over een projectbedrag van 200,00 euro beschikt. U kan dit via kmo-portefeuille laten uitbetalen aan uw dienstverlener 'dienstverlener kmo-portefeuille'. Na uitbetaling zal het restant van uw eigen aandeel (73,39 euro) automatisch worden teruggestort op het rekeningnummer 001-2345678-12.

Scherm 1/2

Project: projectbedrag terugbetalen

Via dit formulier kan u de terugbetalingsgegevens aanmaken voor een betaling die u onterecht ontvangen heeft. Noteer hieronder reden waarom u deze terugbetaling aanmaakt.

Projectnummer	2019KMO099218
Titel project	- -
Naam Ondernemer	
Oorspronkelijk projectbedrag	€ 2.970,00
Reeds uitbetaald bedrag	€ 2.970,00
Reden Terugbetaling	<input type="text"/>

U vindt hieronder de betaalgegevens en het bedrag dat u voor dit project reeds heeft ontvangen. Wijzig - indien nodig - dit bedrag door het teveel ontvangen bedrag te vermelden.

Na bevestiging wordt zowel uw klant, Sodexo als de kmo-portefeuille van deze terugbetaling op de hoogte gebracht.

U dient vervolgens dit bedrag, volgens de betaalinstructies, terug te storten aan Sodexo die dan het eigen aandeel aan de klant zal terugbetalen en het subsidieaandeel aan de Vlaamse Overheid.



Scherm 2/2

U vindt hieronder de betaalgegevens en het bedrag dat u voor dit project reeds heeft ontvangen. Wijzig - indien nodig - dit bedrag door het teveel ontvangen bedrag te vermelden.

Na bevestiging wordt zowel uw klant, Sodexo als de kmo-portefeuille van deze terugbetaling op de hoogte gebracht.

U dient vervolgens dit bedrag, volgens de betaalinstructies, terug te storten aan Sodexo die dan het eigen aandeel aan de klant zal terugbetalen en het subsidieaandeel aan de Vlaamse Overheid.

Begunstigde	Sodexo Pass Belgium nv	Te terugbetalen bedrag	2.970,00
	Pleinlaan 15		
	1050, Brussel		
Rekeningnummer	KREDBEBB		
	BE64733033797052		
Mededeling	2019KMO099218 - Terugbetaling - 1516933		

Hier kan je – indien nodig - het bedrag aanpassen.

PRINT TERUGBETALINGGEGEVENS

ANNULEER

MAAK TERUGBETALING AAN

Terugbetalingen

Aanvrager	Aanvraagdatum	Bedrag	Reden
dienstverlener	22/07/2019	€ 2.970,00	geannuleerde opleiding, betaling reeds ontvangen.

Mail naar dienstverlener

Beste dienstverlener,

Er werd een aanvraag tot terugbetaling voor het project met nummer 2019KMO099218 ingediend door de maatschappelijke zetel. Gelieve de terugbetaling, volgens onderstaande betaalinstructies, uit te voeren.

Terugbetalingsgegevens:

Terug te betalen bedrag:	2.970,00 euro
Begunstigde:	Sodexo Pass Belgium nv Pleinlaan 15 1050 Brussel
Rekeningnummer:	(KREDBEBB) BE64733033797052
Mededeling:	2019KMO099218 - Terugbetaling - 1516933

Projectgegevens:

Naam onderneming:	kmo
Dienst:	Opleiding
Naam project:	Opleiding
Rekeningnummer onderneming:	(KREDBEBB)BE15370304762888
Reden terugbetaling:	geannuleerde opleiding, betaling reeds ontvangen.

Na ontvangst van uw terugbetaling zal Sodexo het eigen aandeel aan uw klant 'kmo' terugbetalen en het subsidieaandeel aan de Vlaamse overheid.



Vlaanderen
is ondernemen

**AGENTSCHAP
INNOVEREN & ONDERNEMEN**

4.3. Overzicht Projecten – beoordeling

Bij projecten waarvan de steun is aangevraagd na 23 juli 2019 kan je als dienstverlener reageren op de beoordeling door jouw klant. Jouw reactie zal, net als de beoordeling van jouw klant, te zien zijn op de publieke pagina's van het matchmakingplatform.

Je herkent de projecten waarbij u kan reageren aan de inkleuring van de sterren.

Projectnr	Onderneming	Aanvraag Datum	Project bedrag	Dienst	Status	Geverifieerd	Beoordeling
Filter op	Filter op	Filter op	Filter op	Alles	Alles	Alles	
2019KMO113419	Onderneming KW	18/07/2019	€ 789,00	Opleiding	Lopend	Nee	★★★★★
2019KMO112412	Onderneming KW	11/07/2019	€ 447,70	Opleiding	Bevestigd	Nee	☆☆☆☆☆

Reactie mogelijk

Geen reactie mogelijk

Hulp nodig of heb je een vraag?

Bezoek onze website www.kmo-portefeuille.be.

Bel, [mail](#) of [chat](#) gratis met 1700. 1700 is elke werkdag telefonisch bereikbaar van 9 tot 19 uur. Bellen vanuit het buitenland kan ook, op het betalende nummer +32 2 553 1700.



AGENTSCHAP
INNOVEREN & ONDERNEMEN