

Toetredings- en verwerkersovereenkomst Organisatie Entre-Spiegel

TUSSEN

Vlaams Gewest, vertegenwoordigd door de Vlaamse Regering, bij delegatie, in de persoon van de leidend ambtenaar van agentschap zonder rechtspersoonlijkheid AGENTSCHAP INNOVEREN EN ONDERNEMEN, Mark Andries, administrateur-generaal, ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen met nummer 0316.380.841 waarvan de administratieve zetel zich bevindt te Simon Bolivarlaan 17 bus 331, 1000 Brussel;

Hierna: “VLAIO”;

EN

De toetredende instantie die het toetredingsformulier, vermeld in bijlage 3 van deze overeenkomst, invult en ondertekend terugstuurt naar VLAIO;

Hierna: de “Organisatie”;

VLAIO en de Organisatie worden hieronder ook wel afzonderlijk aangeduid als een “Partij” of gezamenlijk als de “Partijen”;

DOOR ONDERTEKENING VAN HET TOETREDINGSFORMULIER, VERMELD IN BIJLAGE 3 VAN DEZE OVEREENKOMST, GAAT DE ONDERTEKENENDE ORGANISATIE AKKOORD MET DE VOORWAARDEN GESTELD IN DEZE OVEREENKOMST.

Artikel 1: Voorwerp

- 1.1. Entre-Spiegel 3.0 is een (zelf)reflectie-instrument met een online toegang, waarmee men een beeld krijgt van de ondernemerscompetenties van een (kandidaat) ondernemer, waar hij/zij goed in is of waar hij/zij nog aan kan of moet werken. Het ondernemersprofiel vormt het startpunt voor een begeleiding, coaching of opleiding naar ondernemerschap. De Entre-Spiegel is de tool die fungeert als hulpmiddel om het begeleidend gesprek over de ondernemerscompetenties te voeren.
- 1.2. Het resultaat van het invullen van de Entre-Spiegel is een profiel op naam van een (kandidaat) ondernemer of een profiel van een derde over een (kandidaat) ondernemer.
- 1.3. De Entre-Spiegel wordt ingezet in een Organisatie die werkt rond ondernemersvorming en dit in het kader van een begeleiding, coaching, project of opleiding naar ondernemerschap. De Organisatie duidt aan wie in die Organisatie als coach de Entre-Spiegel gebruikt. Daarbij stelt de Organisatie zich garant dat deze coach op een rechtmatige manier gebruik maakt van de gegevens ter beschikking in de Entre-Spiegel. De Organisatie verplicht zich er toe de Entre-Spiegel in te zetten volgens de voorwaarden beschreven in deze overeenkomst.
- 1.4. De coach maakt gebruik van de Entre-Spiegel vanuit zijn/haar functie in een Organisatie zoals vermeld onder 2.1 en dit specifiek voor een begeleiding, coaching, project of opleiding naar ondernemerschap. De coach verplicht zich er toe de Entre-Spiegel in te zetten volgens de voorwaarden beschreven in deze overeenkomst.

Artikel 2: Voorwaarden

2.1. De Organisatie verplicht zich er toe volgende afspraken te respecteren:

- 2.1.1. De Entre-Spiegel moet gekoppeld worden aan een opleidings-, of begeleidings- of projectactiviteit in het kader van een ondernemerstraject waarbij er individuele leerdoelen geformuleerd kunnen worden. De toepassing van de Entre-Spiegel moet worden gekoppeld aan minstens één ondersteunend (individueel) gesprek met de (kandidaat) ondernemer.
- 2.1.2. De Entre-Spiegel zal door de Organisatie ingezet worden op de manier zoals beschreven op de webpagina voor coachingorganisaties.
- 2.1.3. De Entre-Spiegel mag niet gebruikt worden voor commerciële doeleinden, d.i. wanneer men bij de afname winst beoogt en/of kosten aanrekent voor het overhandigen van het resulterend profiel in de Entre-Spiegel aan de (kandidaat) ondernemer. Het gebruik van Entre-Spiegel is steeds gratis.
- 2.1.4. De Entre-Spiegel is geen beoordelingsinstrument en het resultaat van een ingevuld profiel leidt niet tot een certificaat of vrijstellingen
- 2.1.5. De Organisatie duidt minstens 1 coach aan die deelneemt aan evaluaties, onderzoeken en interviews, georganiseerd door het beheerscomité in functie van de kwaliteitsbewaking van de Entre-Spiegel.

- 2.1.6. De Organisatie gaat ermee akkoord dat de gegevens van de profielen geanonimiseerd gebruikt kunnen worden voor wetenschappelijk onderzoek.
- 2.1.7. De Organisatie maakt onder geen beding een kopie van de gegevens vermeld in de profielen in de Entre-Spiegel voor gebruik buiten het specifieke opleidings-, of begeleidings- of projectactiviteit in het kader van een ondernemerstraject van de betrokkene(n).

2.2. De Organisatie is er voor verantwoordelijk dat de coach steeds volgende afspraken respecteert:

- 2.2.1. De coach respecteert de voorwaarden gesteld in deze overeenkomst en voorschriften van de Organisatie voor het gebruik van de Entre-Spiegel.
- 2.2.2. De coach doorloopt de e-learningmodules die door VLAIO beschikbaar worden gesteld voor het gebruik van Entre-Spiegel. Er worden geen kosten aangerekend voor het volgen van deze training.
- 2.2.3. De coach gaat vertrouwelijk om met de voor hem/haar beschikbare informatie in de Entre-Spiegel en onthoudt zich ervan informatie over niet aan hem/haar toegewezen (kandidaat) ondernemers te raadplegen.
- 2.2.4. De coach beschikt in de Entre-Spiegel over middelen om profielen met andere coaches te delen als dit opportuun is. Hij/zij verbindt zich er toe om deze mogelijkheden enkel te gebruiken om toegang te geven aan een andere coach binnen de eigen Organisatie die gemachtigd is om toegang te hebben tot de Entre-Spiegel én die zelf deelneemt aan het traject van de betrokken kandidaat-ondernemer(s) en hiervoor toestemming heeft gekregen van de betrokken kandidaat-ondernemer(s) - waardoor deze andere coach gerechtigd is om (ook) inzage te hebben in de aldus opengestelde profielen.
- 2.2.5. De coach maakt onder geen beding een kopie van de gegevens vermeld in de profielen in de Entre-Spiegel voor gebruik buiten het specifieke opleidings-, of begeleidings- of projectactiviteit in het kader van een ondernemerstraject van de betrokkene(n).
- 2.2.6. Na registratie behoudt de coach in functie van de Organisatie toegang tot Entre-Spiegel en de gedeelde profielen waartoe hij/zij gerechtigd is toegang te hebben en dit:
- zolang hij/zij binnen deze Organisatie fungeert als coach die betrokken is bij de begeleiding van kandidaat-ondernemers en onderhavige overeenkomst nageleefd wordt door de Organisatie en of een coach;
 - zolang de kandidaat-ondernemer de gegeven toegang niet intrekt of wijzigt;
 - voor een maximale periode van 10 jaar nadat de kandidaat-ondernemer diens profiel heeft ingevuld, en wat betreft de gegevens ingevuld door een natuurlijke persoon uit de nabije omgeving waaraan de kandidaat-ondernemer feedback vraagt voor zover deze natuurlijke persoon de gegeven toestemming niet intrekt.

Artikel 3: Verwerking Persoonsgegevens

- 3.1. De Organisatie verwerkt Persoonsgegevens die VLAIO ter beschikking uitsluitend zoals omschreven in het Voorwerp en overeenkomstig de verwerkersovereenkomst, vermeld in bijlage 1 van deze overeenkomst. Deze verwerkersovereenkomst wordt geacht integraal deel uit te maken van deze overeenkomst.

De verwerkersovereenkomst strekt ertoe om de uitvoering en de Organisatie van die Verwerking door de Organisatie, te regelen en voldoende waarborgen te bieden ten aanzien van de bescherming van de persoonlijke levenssfeer. De Partijen komen overeen de bepalingen van de verwerkersovereenkomst na te leven met betrekking tot de Persoonsgegevens die worden verwerkt door de Organisatie.

Artikel 4: Duur

- 4.1. Deze overeenkomst gaat in op datum van ondertekening van toetredingsformulier, vermeld in bijlage 3 van deze overeenkomst, door de Organisatie.
- 4.2. Deze overeenkomst blijft geldig zolang door de Organisatie en de coaches/ van de Organisatie voldaan wordt aan de voorwaarden voor het gebruik van Entre-Spiegel zoals beschreven in deze overeenkomst. Indien er een schending is van de voorwaarden tot gebruik van de Entre-Spiegel door één of meerdere coach(es) van de Organisatie, oordeelt het Beheerscomité of de uitsluiting van verder gebruik van de Entre-Spiegel wordt opgelegd aan de betrokken coach(es) alleen dan wel aan de Organisatie in zijn geheel (zie artikel 7).
- 4.3. VLAIO kan eenzijdig beslissen tot stopzetting van het gebruik van de Tool. Deze overeenkomst wordt in dat geval van rechtswege beëindigd.
- 4.4. Na beëindiging van de Overeenkomst zal de Organisatie, naar keuze van VLAIO, alle ter beschikking gestelde gegevens met betrekking tot de opdracht verwijderen of terugbezorgen en bestaande kopieën verwijderen.

Artikel 5: Eigendom

VLAIO behoudt alle eigendomsrechten, inclusief intellectuele eigendomsrechten, op de Tool en op de beschikbaar gestelde informatie. Het is niet toegestaan de Tool te reverse-engineeren, te kopiëren of te verspreiden zonder voorafgaande toestemming.

Artikel 6: Kostprijs

De Tool wordt gratis ter beschikking gesteld. Noch VLAIO noch de Organisatie rekenen kosten aan voor het gebruik van de Tool.

Artikel 7: Beheerscomité Entre-Spiegel

- 7.1. Er wordt een beheerscomité Entre-Spiegel opgericht dat bestaat uit VLAIO als voorzitter en afgevaardigden van toonaangevende organisaties uit het ondernemersgerichte middenveld en de starters- en opleidingssector.
- 7.2. Het beheerscomité verplicht zich er toe om de kwaliteit van de Entre-Spiegel te bewaken.
- 7.3. Het beheerscomité verplicht zich er toe het correct gebruik van de Entre-Spiegel te bewaken. Bij vaststelling van onrechtmatig gebruik van de Entre-Spiegel en de daarin beschikbare gegevens, zal het beheerscomité de nodige stappen ondernemen tot het uitsluiten van een Organisatie of van een coach van een Organisatie van verder gebruik van de Entre-Spiegel. Zo nodig kan klacht worden ingediend bij de bevoegde instanties.
- 7.4. Het beheerscomité verplicht zich er toe om een procedure kenbaar te maken met betrekking tot het gebruik van gegevens van de Entre-Spiegel voor wetenschappelijk onderzoek. Dit betreft de mogelijkheid om wetenschappelijke analyses te maken over alle profielresultaten heen binnen de eigen Organisatie.
- 7.5. Het beheerscomité heeft het recht om de toegang tot de Entre-Spiegel aan een Organisatie en/of een coach te weigeren indien de organisatie of de coach niet voldoet aan de gestelde voorwaarden voor gebruik van de Entre-Spiegel.
- 7.6. Het beheerscomité heeft het recht om de toegang tot de Entre-Spiegel aan een Organisatie en/of een coach te ontnemen op basis van vaststelling van oneigenlijk gebruik van de Entre-Spiegel of gebruik van de gegevens van de profielen door de Organisatie of coach op een dusdanige wijze dat deze niet overeenkomt met de voorwaarden opgenomen in deze overeenkomst.

Artikel 8: Wijziging en Toevoeging

- 8.1. Ingeval van een wijziging van deze overeenkomst verbindt VLAIO zich er toe de Organisaties schriftelijk per mail in kennis te stellen van de wijzigingen of toevoegingen. Dit is ook het geval als er zich omwille van omstandigheden van gewijzigde regelgeving of uit veiligheidsoverwegingen functionele wijzigingen aan de Entre-Spiegel tool zouden opdringen met gevolgen voor de gebruikmakende Organisaties en coaches.
- 8.2. Na deze kennisgeving kan de Organisatie gedurende 30 dagen een gemotiveerd bezwaar indienen tegen de voorziene wijziging. VLAIO neemt dit bezwaar in overweging en communiceert de voorgenomen definitieve wijziging 30 dagen voor de inwerkingtreding ervan. De Organisatie kan in deze periode de overeenkomst eenzijdig opzeggen.
- 8.3. De Organisatie staat in voor de communicatie van iedere wijziging naar de coach.

Artikel 9: Toepasselijk recht en bevoegde rechter

Deze overeenkomst wordt beheerst door en dient geïnterpreteerd te worden naar Belgisch recht. Uitsluitend de Nederlandstalige rechtbanken van Brussel zijn bevoegd.

Artikel 10: Deelbaarheid

De ongeldigheid, onwettelijkheid of niet-afdwingbaarheid van een bepaling van deze overeenkomst doet geen afbreuk aan de geldigheid, wettelijkheid en afdwingbaarheid van de andere bepalingen van de overeenkomst. Indien een clause nietig zou worden verklaard door een bevoegde rechtbank zal deze worden vervangen door een clause die zoveel mogelijk aansluit bij het resultaat dat de vernietigde clause beoogde.

Deze overeenkomst is elektronisch opgesteld en ondertekend.

Voor VLAIO

Mark Andries

administrateur-generaal

Agentschap Innoveren en Ondernemen

BIJLAGEN

- Bijlage 1: verwerkersovereenkomst
- Bijlage 2: technische- en organisatorische beveiligingsmaatregelen
- Bijlage 3: toetredingsformulier

BIJLAGE 1: VERWERKERSOVEREENKOMST

1. Definities

Begrippen die in de verwerkersovereenkomst met hoofdletter worden gebruikt, moeten worden geïnterpreteerd zoals in dit artikel of elders in de verwerkersovereenkomst gedefinieerd.

AVG	Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming);
Betrokkene	De geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon op wie een Persoonsgegeven betrekking heeft;
Datalek	Een inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt of kan leiden tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte gegevens. De categorieën van persoonsgegevens van toepassing in deze verwerkersovereenkomst worden vermeld in bijlage 2 van deze overeenkomst;
Derden	Elke natuurlijke persoon, rechtspersoon, overheidsinstantie, dienst of ander orgaan andere dan de Verwerkers, de Verwerkingsverantwoordelijke en hun personeelsleden of aangestelden;
Voorwerp	Het voorwerp zoals omschreven in artikel 2 van deze overeenkomst;
Persoonsgegevens	Alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon, zoals ook gedefinieerd in artikel 4, 1), van de AVG, die de Verwerkers in het kader van het Voorwerp Verwerken. De categorieën van persoonsgegevens van toepassing in deze verwerkersovereenkomst worden vermeld in bijlage 2 van deze overeenkomst;
Unierechtelijke of lidstaatrechtelijke bepaling	Een bepaling opgelegd door Unierechtelijke of (EU) lidstaatrechtelijke wetgeving;
Verwerken / Verwerking	Elke bewerking of geheel van bewerkingen met betrekking tot Persoonsgegevens of een geheel van Persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens, zoals ook gedefinieerd in artikel 4, 2), van de AVG;
Verwerker	De Organisatie;
Verwerkingsverantwoordelijke	VLAIO.

1. Algemeen

- 1.1. In deze verwerkersovereenkomst neemt VLAIO de hoedanigheid aan van Verwerkingsverantwoordelijke en de Organisatie de hoedanigheid van Verwerker.
- 1.2. De Verwerking van persoonsgegevens van de kandidaat-ondernemer in het kader van deze verwerkersovereenkomst voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 6, lid 1, e), van de AVG namelijk de verwerking is noodzakelijk voor de vervulling van een taak van algemeen belang of van een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan de verwerkingsverantwoordelijke is opgedragen en gebeurt voor volgende doeleinden:
 - het regisseren en coördineren van een netwerk van partnerorganisaties die de ondernemingen en kandidaat-ondernemers begeleiden, het innoverend vermogen en ondernemerschap in Vlaanderen bevorderen en het ondersteunen en stimuleren van andere overheidsinstanties om een innovatiegericht en ondernemingsvriendelijk beleid te voeren (artikel 4, tweede lid, 6°, van het AVG-decreet VLAIO);
 - het stimuleren van ondernemersvorming en de steunverlening aan en het organiseren van ondernemerschapstrajecten op basis van de regelgeving economisch ondersteuningsbeleid (artikel 4, tweede lid, 7°, van het AVG-decreet VLAIO);

De verwerking van persoonsgegevens van natuurlijke personen uit de nabije omgeving waaraan de kandidaat-ondernemer feedback vroeg in het kader van deze verwerkersovereenkomst voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 6, lid 1, a), van de AVG namelijk de verwerking gebeurt op basis van de toestemming van de betrokkene voor de doeleinden als omschreven in het Voorwerp.

- 1.3. Elke Verwerking anders dan omschreven in het Voorwerp is strikt verboden, met inbegrip van de doorgifte van Persoonsgegevens aan Derden, een derde land of een internationale organisatie, behoudens indien één van de hieronder opgesomde voorwaarden vervuld is:
 - de Verwerkingsverantwoordelijken hebben schriftelijke instructie gegeven om bijkomende Verwerkingen uit te voeren; of
 - een Unierechtelijke of lidstaatrechtelijke bepaling verplicht de Verwerker tot een bijkomende Verwerking. De Verwerker zal de Verwerkingsverantwoordelijken desgevallend binnen een redelijke termijn voorafgaand aan de bijkomende Verwerking op de hoogte stellen van voornoemd wettelijk voorschrift, tenzij die wetgeving deze kennisgeving om gewichtige redenen van algemeen belang verbiedt. Als de Verwerkers een verzoek krijgen om Persoonsgegevens ter beschikking te stellen door een daartoe bevoegde instantie overeenkomstig een Unierechtelijke of lidstaatrechtelijke bepaling, beoordelen zij eerst of het verzoek bindend is en of zij op grond van gedrags- en beroepsregels aan het verzoek moeten voldoen. Als er geen strafrechtelijke of andere juridische belemmeringen zijn, dan stelt de Verwerker de Verwerkingsverantwoordelijken op de hoogte van het verzoek. De Verwerker doet dat binnen een termijn dat het voor de Verwerkingsverantwoordelijken mogelijk is om eventuele rechtsmiddelen tegen de verstrekking van de Persoonsgegevens in te stellen.
- 1.4. De Partijen verbinden er zich principieel en uitdrukkelijk toe om de standaarden inzake informatieveiligheid en de regelgeving met betrekking tot de bescherming bij de Verwerking van Persoonsgegevens na te leven, in het bijzonder de AVG.

2. Duur

- 2.1. De duur van de verwerkersovereenkomst is gelijk aan die van de toetredingsovereenkomst als vermeld in artikel 5 van deze overeenkomst.
- 2.2. Nummers 3.3, 5, 6, 7 en 11 van de verwerkersovereenkomst blijven van kracht na beëindiging van deze overeenkomst.
- 2.3. Na beëindiging van deze overeenkomst dient de Verwerker aan de Verwerkingsverantwoordelijken zonder onredelijke vertraging, en onverwijld op verzoek, een kopie te bezorgen van alle Persoonsgegevens die door haar in het kader van het Voorwerp Verwerkt worden, in gestructureerd, gangbaar en machineleesbaar formaat. De Verwerker dient vervolgens alle Persoonsgegevens te vernietigen.

3. Beveiliging

- 3.1. De Verwerker treft alle technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen die nodig zijn om de Persoonsgegevens te beveiligen. In het bijzonder zal de Verwerker de Persoonsgegevens beveiligen tegen vernietiging, verlies, vervalsing, niet toegelaten verspreiding of toegang en elke andere vorm van onwettige Verwerking. Om te bepalen welke minimale maatregelen moeten worden getroffen, wordt beroep gedaan op de [informatieclassificatie van de Vlaamse overheid](#), die als bijlage 2 aan deze overeenkomst wordt gehecht.
- 3.2. De Verwerker heeft een actueel veiligheidsbeleid- en plan dat jaarlijks wordt herzien.
- 3.3. De Verwerker zal ervoor zorgen dat de plaatsen waar de Persoonsgegevens worden Verwerkt niet toegankelijk zijn voor onbevoegden. Daartoe zal het onder meer de nodige organisatorische maatregelen nemen. Het netwerk en de informatiesystemen worden actief gemonitord en beheerd door de Verwerker. De Verwerker stelt een procedure op om een eventueel Datalek af te handelen, met inbegrip van informatie aan de Verwerkingsverantwoordelijke.

4. Vertrouwelijkheid

- 4.1. De Verwerker verbindt zich er uitdrukkelijk toe het vertrouwelijk karakter en veiligheid van de Persoonsgegevens die zij in het kader van het Voorwerp Verwerkt, te waarborgen.
- 4.2. De Verwerker maakt zich sterk dat alle personeelsleden of aangestelden die toegang hebben tot de Persoonsgegevens het vertrouwelijk karakter en de veiligheid van deze Persoonsgegevens zullen respecteren. De Verwerker zal erop toezien dat personeelsleden of aangestelden enkel toegang verkrijgen tot Persoonsgegevens nadat hiervoor de nodige contractuele of reglementaire afspraken werden vastgelegd.
- 4.3. De Verwerker voorkomt door middel van functiescheiding dat een combinatie van toegangsrechten kan leiden tot ongeautoriseerde handelingen of toegang tot Persoonsgegevens.

5. Onderaanneming en subverwerkers

- 5.1. Het is aan de Verwerker toegestaan andere verwerkers aan te stellen om Persoonsgegevens in het kader van de Opdracht te Verwerken, hierna de subverwerker genoemd. Binnen een redelijke termijn voor het aannemen van een Subverwerker licht de Verwerker de Verwerkingsverantwoordelijke in over de toevoeging of verandering. De Verwerkingsverantwoordelijke kan vervolgens bezwaar maken tegen het aannemen van de voorgestelde Subverwerker.
- 5.2. De Verwerker en de subverwerker sluiten een overeenkomst waarin dezelfde verplichtingen inzake gegevensbescherming opgelegd worden als die welke in de voorliggende overeenkomst zijn opgenomen. De Verwerker zal de subverwerkers ook dezelfde geheimhoudingsverplichting als deze die op haar rust opleggen middels een vertrouwelijkheidsovereenkomst. De Verwerker zal op eenvoudig verzoek van de Verwerkingsverantwoordelijke het nodige bewijs voorleggen om aan te tonen dat de overeenkomsten met haar subverwerkers voldoen aan de in dit artikel gestelde voorwaarden.
- 5.3. De Verwerker houdt een actueel overzicht bij van de overeenkomsten met subverwerkers en kan deze binnen redelijke termijn op eenvoudig verzoek bezorgen aan de Verwerkingsverantwoordelijke.
- 5.4. Indien een subverwerker haar gegevensbeschermingsverplichtingen niet vervult, zal de Verwerker volledig aansprakelijk blijven ten opzichte van de Verwerkingsverantwoordelijke voor de naleving van deze verplichtingen.

6. Bijstand

- 6.1. De Verwerker zal de Verwerkingsverantwoordelijke alle informatie verstrekken en alle bijstand verlenen die noodzakelijk is en/of die redelijkerwijze mag worden verwacht opdat de Verwerkingsverantwoordelijke in staat zouden zijn om haar verplichtingen uit de AVG na te komen én van deze nakoming het bewijs te leveren.
- 6.2. De Verwerker zal alle mogelijke maatregelen nemen opdat de Verwerkingsverantwoordelijke kunnen tegemoetkomen aan de verzoeken van een Betrokkene die zich beroept op de hierna vermelde rechten en de Verwerker zal, in voorkomend geval, de Verwerkingsverantwoordelijke daarbij alle medewerking verlenen:
 - Het recht van inzage zoals bedoeld in artikel 15 AGV, en onder meer om een kopie van de Persoonsgegevens die worden Verwerkt te bekomen;
 - Het recht op rectificatie van de Persoonsgegevens zoals bedoeld in artikel 16 van de AVG;
 - Het recht op gegevenswissing ("recht op vergetelheid") zoals bedoeld in artikel 17 van de AVG;
 - Het recht op beperking van de Verwerking zoals bedoeld in artikel 18 van de AVG;
 - Het recht op overdraagbaarheid van de Persoonsgegevens zoals bedoeld in artikel 20 van de AVG;
 - Het recht van bezwaar zoals bedoeld in artikel 21 van de AVG;
 - Indien er sprake is van geautomatiseerde besluitvorming: het recht niet te worden onderworpen aan een uitsluitend op geautomatiseerde verwerking gebaseerd besluit, zoals bedoeld in artikel 22 van de AVG, met inbegrip van het recht op menselijke tussenkomst van

de Verwerkingsverantwoordelijke, het recht van de Betrokkene om zijn standpunt kenbaar te maken en om het besluit aan te vechten.

- 6.3. Indien een Betrokkene zich rechtstreeks wendt tot de Verwerker om zich te beroepen op één van de voormelde rechten, zal de Verwerker dit onverwijld melden aan de Verwerkingsverantwoordelijke en alleen tegemoet komen aan het verzoek van de Betrokkene na schriftelijk akkoord van de Verwerkingsverantwoordelijke.
- 6.4. De Verwerker zal - rekening houdend met de aard van de Verwerking en de haar ter beschikking staande informatie - alle bijstand verlenen aan de Verwerkingsverantwoordelijke bij de verplichting tot gegevensbeschermingseffectbeoordeling zoals bedoeld in artikel 35 van de AVG, inzonderheid om te komen tot een volwaardige en correcte risicobeoordeling en –beheersing.

7. Plaats van Verwerking

De Verwerker Verwerkt de Persoonsgegevens alleen binnen de Europese Economische Ruimte, tenzij hierover met de Verwerkingsverantwoordelijke andere afspraken zijn gemaakt. Deze afspraken leggen de Partijen gezamenlijk schriftelijk vast.

8. Incidenten

De Verwerker verbindt zich er toe elk Datalek en alle ernstige pogingen tot onrechtmatige of ongeautoriseerde Verwerkingen of toegangen tot Persoonsgegevens zonder onredelijke vertraging te melden aan de Verwerkingsverantwoordelijke. De Verwerker zal alle maatregelen treffen die redelijkerwijs nodig zijn om (verdere) schending van de beveiligingsmaatregelen en eventuele schade te voorkomen of te beperken en zal aan de Verwerkingsverantwoordelijke alle informatie die ze nuttig of nodig acht, verschaffen.

9. Controle

- 9.1. De Verwerkingsverantwoordelijke hebben op elk ogenblik het recht om de naleving van de verwerkersovereenkomst te controleren. Daartoe heeft zij het recht om zich ter plaatse te begeven in de lokalen of plaatsen waar de Verwerker de Verwerking uitvoert. De Verwerkingsverantwoordelijke zullen de Verwerker minstens tien dagen voorafgaand aan het uitvoeren van de controle schriftelijk inlichten.
- 9.2. Op eenvoudig verzoek van de Verwerkingsverantwoordelijke is de Verwerker ertoe gehouden alle inlichtingen die van toepassing zijn bij de uitvoering van de verwerkersovereenkomst mee te delen en bijstand te verlenen bij het uitvoeren van de audits of bij het vervullen van de verplichting om verzoeken om uitoefening van de in de AVG vastgestelde rechten van de Betrokkene te beantwoorden.

10. Aansprakelijkheid

De Verwerker is volledig aansprakelijk ten aanzien van de Verwerkingsverantwoordelijke voor schade die voortvloeit uit een handeling of een nalatigheid wanneer bij de Verwerking niet is voldaan aan de specifiek tot verwerkers gerichte verplichtingen van de AVG, dan wel uit een handeling of nalatigheid in strijd met de rechtmatige instructies van de Verwerkingsverantwoordelijke.

BIJLAGE 2: TECHNISCHE EN ORGANISATORISCHE BEVEILIGINGSMAATREGELEN

	Classificatie	Aard van de Verwerking	Doel van de Verwerking	Categorie(ën) van Betrokkenen
Identificatiegegevens (voornaam, naam, telefoonnummer, e-mailadres)	Klasse 2	ordenen, structureren, opslaan, raadplegen, gebruiken, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen	Inschatting van de ondernemerscompetenties	(kandidaat) ondernemers Natuurlijk persoon uit de nabije omgeving waaraan de (kandidaat) ondernemer feedback vroeg
Opleiding en vorming (professionele ervaring, beroepsinteresses, hoogste scholingsgraad, competenties)	Klasse 3	ordenen, structureren, opslaan, raadplegen, gebruiken, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen	Inschatting van de ondernemerscompetenties	(kandidaat) ondernemers
Persoonlijke kenmerken (genderidentiteit, leeftijdscategorie)	Klasse 3	ordenen, structureren, opslaan, raadplegen, gebruiken, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen	Inschatting van de ondernemerscompetenties	(kandidaat) ondernemers
Leefgewoonten (levensstijl, gedrag van het individu of zijn familie)	Klasse 3	ordenen, structureren, opslaan, raadplegen, gebruiken, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen	Inschatting van de ondernemerscompetenties	(kandidaat) ondernemers

Beroep en betrekking (zelfevaluatie van de prestaties, mogelijkheden)	Klasse 3	ordenen, structureren, opslaan, raadplegen, gebruiken, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen	Inschatting van de ondernemerscompetenties	(kandidaat) ondernemers
Psychische gegevens (mening over de persoonlijkheid of karakter van een kandidaat ondernemer)	Klasse 3	ordenen, structureren, opslaan, raadplegen, gebruiken, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen	Inschatting van de ondernemerscompetenties	Natuurlijk persoon uit de nabije omgeving waaraan de (kandidaat) ondernemer feedback vroeg

BIJLAGE 3: TOETREDINGSFORMULIER

Identificatie toetredende instantie

De toetredende instantie /naam instantie/ treedt toe tot de toetredings- en verwerkersovereenkomst Entre-Spiegel. en gaat akkoord met de voorwaarden ervan.

Duur van de overeenkomst

Deze overeenkomst treedt in werking op de datum van ondertekening van dit toetredingsformulier en eindigt conform artikel 5.2. van de toetredings- en verwerkersovereenkomst Entre-Spiegel.

Contactperso(o)n(en)

Naam:

Functie:

Telefoonnummer:

e-mailadres (generiek):

Voor de toetredende instantie

/naam/

/functie/

/datum/