Afsluiting EFRO-programma 2014-2020: praktische richtlijnen

Het Vlaams EFRO-programma 2014-2020 eindigt op 31/12/2023. Dit heeft een aantal praktische gevolgen voor de projectuitvoerders:

1. Alle betalingen moeten uiterlijk op 31/12/2023 verricht zijn door de projectuitvoerder.
2. De betalingen gebeuren op basis van definitieve facturen, voorschotfacturen, pro forma facturen of andere stukken met bewijskracht (bv. contracten, overeenkomsten, …)
3. Flexibiliteitsregel: leveringen, diensten en werken kunnen nog tot 30/06/2024 plaatsvinden. Indien deze termijn overschreden zal worden, moet u zo spoedig mogelijk contact opnemen met de Beheersautoriteit. Met het oog op een vlotte afsluiting van het programma en een maximale benutting van de budgetten, is het essentieel projecten zo snel als mogelijk af te ronden.
4. Indien de uitvoering of levering nog niet (volledig) plaatsvond, is het wellicht wenselijk nog geen volledige betaling aan de leverancier te verrichten. Een betaling kan bijvoorbeeld uitgevoerd worden op een geblokkeerde rekening (of vergelijkbaar), waarbij de middelen slechts worden vrijgegeven na akkoord van beide partijen. Een zelfde principe kan toegepast worden voor de vrijgave van een waarborg bv. bij definitieve oplevering van werken in 2024. Het is aan de projectuitvoerders om hierover concrete afspraken te maken met hun leveranciers. Voor de Beheersautoriteit is het in eerste instantie van belang dat duidelijk kan vastgesteld worden dat de middelen van de rekening van de projectuitvoerder gegaan zijn uiterlijk op 31/12/2023. Betalingen uitgevoerd in 2024 kunnen nooit in aanmerking komen voor EFRO-subsidiëring.
5. Alle eindrapporten moeten ingediend worden uiterlijk 31/01/2024.
6. Vereiste extra bewijsstukken eindrapport[[1]](#footnote-1):
	1. Toevoegen van nieuw ‘Aanvraagformulier betalingen EINDRAPPORT’ met verklaring inzake gebruik van flexibiliteitsregel (punt 7);
	2. Toevoegen van betalingsbewijzen van facturen (of soortgelijk) met factuurdatum in december.
7. Bij gebruik van de flexibiliteitsregel, zal in de loop van 2024 nog een extra opvolgingsrapport moeten worden ingediend:
	1. Rapport wordt aangemaakt door de beheersautoriteit: datum indiening extra rapport = verwachte datum voltooiing project;
	2. Aanvullende inhoudelijke rapportering over de voltooiing van het project;
	3. Bewijs van effectieve uitvoering/levering (foto’s, proces-verbaal definitieve oplevering, …);
	4. Toevoegen van definitieve facturen en andere relevante informatie
1. Naast de gebruikelijke bewijsstukken (facturen, documenten overheidsopdrachten, ….) [↑](#footnote-ref-1)