

Handleiding invoerschermen subsidie 'Ecologisch en Veilig Transport'

Info: www.vlaio.be/ecologisch-en-veilig-transport

Digitale aanvraag: <https://ecologisch-en-veilig-transport.vlaanderen.be>

Versie: 13 september 2021

Stap 1: Aanmelden

Gebruik enkel de internetbrowser Google Chrome, Microsoft Edge of Safari Apple ... en niet Microsoft Internet Explorer!

Vlaanderen

SUBSIDIE ECOLOGISCH EN VEILIG TRANSPORT

Kies hieronder hoe u wil aanmelden. Klik op "meer info" voor uitleg over die manier van aanmelden. Klik op de knop "hulp nodig?" (rechts) voor veelgestelde vragen over aanmelden of om contact op te nemen met de helpdesk.

HULP NODIG BIJ AANMELDEN?

eID en aangesloten kaartlezer
VEILIGSTE KEUZE
Meer info ?

Beveiligingscode via mobiele app
GEMAKELIJKSTE KEUZE
Nog niet geactiveerd? [Activeer nu!](#) Meer info ?

itsme®
Meer info ?

Beveiligingscode via SMS
Nog niet geactiveerd? [Activeer nu!](#) Meer info ?

Federaal token
Meer info ?

Hier meldt u zich aan als gemachtigde van de onderneming via uw eID (elektronische identiteitskaart), mobiele app, itsme, SMS, VO- of federaal token. Hebt u nog geen machtiging, dan dient een wettelijke functiehouder (zaakvoerder, bestuurder, ...) u rechten te verlenen via het Vlaams toegangsbeheer (<https://overheid.vlaanderen.be/toegangsbeheer>) om steun aan te vragen voor de onderneming. Meer info en begeleiding kan u krijgen bij de Vlaamse Infolijn (bel 1700 of neem contact op via <https://www.vlaanderen.be/nl/over-1700>). De steunaanvraag dient steeds door de in aanmerking komende onderneming te gebeuren en niet door een derde onderneming (accountancy, andere onderneming in de groep, leverancier, adviesbureau ...).



Aanmelden bij de online overheid

Aanmelden met eID kaartlezer

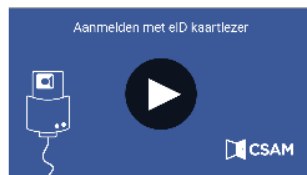


- 1 Sluit uw eID-kaartlezer aan op uw computer
- 2 Steek uw elektronische identiteitskaart (eID), vreemdelingenkaart of kids-ID in de kaartlezer
- 3 Klik op 'Aanmelden', selecteer uw certificaat en geef de pincode van uw identiteitskaart in wanneer daarom gevraagd wordt

Aanmelden

Hebt u geen eID?

[Lees hier](#) hoe u de online overheidsdiensten kan gebruiken zonder eID.



Hulp nodig?

- Wat heb ik nodig?
- Ik heb geen eID
- Ik heb geen kaartlezer
- Ik ben mijn pincode vergeten
- Ik wil me aanmelden op een tablet of smartphone
- Alle hulpvragen

Niet gevonden wat u zoekt?

Raadpleeg onze [hulppagina](#) en vind snel een antwoord op uw vraag.

Bij de keuze van eID met aangesloten kaartlezer, klikt u verder op 'Aanmelden'

Certificaat voor authenticatie selecteren



Voor site certif.iamfas.belgium.be:443 zijn uw referenties nodig:

	Jan Janssens Citizen CA 25-2-2021	(Authentication)
	Peter Peeters Citizen CA 28-7-2016	(Authentication)
	Test Testen Citizen CA 28-7-2016	(Authentication)

[Certificaatinformatie](#)


OK

Annuleren

Windows-beveiliging

Smartcard

Geef uw PIN in

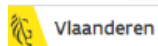


[Klik hier voor meer informatie](#)

OK Annuleren

Na de selectie van uw certificaat en het op 'OK' drukken, voert u de PIN-code van uw eID in en drukt u op 'OK'

Stap 2 : Kies de onderneming



Vlaanderen

SUBSIDIE ECOLOGISCH EN VEILIG TRANSPORT ACC

Aanmelden

SELECTEER NAMENS WIE JE WIL AANMELDEN

HULP NODIG?

Filteren op naam, nummer of mandaatnemer

	Onderneming A 0400123789	>
	Onderneming B 0600456123	>
	Onderneming C 0500789456	>

Klik op de onderneming waarvoor u de steun wenst aan te vragen. Hier zijn enkel de ondernemingen vermeld waarvoor u gemachtigd bent om steun aan te vragen. Wettelijke functiehouders (zaakvoerders, bestuurders, ...) kunnen een aanvraag doen. Anderen moeten door een functiehouders eerst toegang krijgen tot de steunmaatregel via het **Vlaams toegangsbeheer**. **Voor meer info en begeleiding hierbij kan u terecht bij de Vlaamse Infolijn (bel 1700).**

Aanvraag subsidie - Opgelet, u kan slechts één aanvraag per jaar indienen.



Beste steunaanvrager

De **aanvraag 2021 staat open en kan u indienen tot en met vrijdag 17 december 2021**. Nieuwe aanvragen 2021 in opmaak kunnen nadien niet meer ingediend worden en worden dus geannuleerd. U kan slechts één aanvraag in 2021 indienen.

De totale steun is maximum 100.000 euro voor de steunaanvragen 2019, 2020 en 2021 samen. Per ingeschreven motorvoertuig (vrachtwagen, trekker) met een maximale totale massa (vrachtwagen of in combinatie) van meer dan 3,5 ton, is de steun maximum 5.000 euro.

De maatregelen mogen ook betrekking hebben op opleggers of aanhangwagens. Maar **opleggers of aanhangwagens mogen niet** als voertuig opgegeven worden (enkel ingeschreven motorvoertuigen dus trekkers/vrachtwagens).

De maatregelen dienen nieuw te dateren vanaf 1/1/2017. Dus maatregelen die reeds bestonden vóór 1/1/2017 komen niet in aanmerking voor steun. De maatregelen mogen ook niet eerder in een steunaanvraag zijn opgegeven.

!!! De lijst van de in aanmerking komende maatregelen is gewijzigd voor de aanvraag 2021 !!! Ten opzichte van de vorige maatregelenlijst (afgesloten aanvragen 2017 t.e.m. 2020) worden een aantal maatregelen niet meer gesteund en een aantal minder gesteund (30% ipv 80%). Naast elke maatregel is nu ook een toelichting opgenomen. Deze **nieuwe maatregelenlijst** is te vinden op <https://www.vlaio.be/nl/subsidies-financiering/ecologisch-en-veilig-transport/aanvraagprocedure> > Documenten.

De opgegeven motorvoertuigen (vrachtwagens, trekkers) kunnen dateren (eerste inschrijving in het verkeer) van vóór 1/1/2017. Tweedehandse motorvoertuigen kunnen ook steun genieten als deze niet eerder in aanmerking zijn gekomen voor steun.

De steunaanvragende onderneming moet de opgegeven motorvoertuigen en maatregelen minstens 3 jaar behouden en deze motorvoertuigen moeten aanwezig zijn op het moment van de steunaanvraag.

!!! Gebruik zeker ook de handleiding aanvraag !!! te vinden op <https://www.vlaio.be/nl/subsidies-financiering/ecologisch-en-veilig-transport/aanvraagprocedure> > Documenten.

Meer info op www.vlaio.be/ecologisch-en-veilig-transport of via ecologischenvailigtransport@vlaanderen.be

Departement MOW
Agentschap Innoveren en Ondernemen

Onderneming
0400123789
Onderneming A
Industrieweg 1
2000 Antwerpen

Open aanvraag 2021

Historiek aanvragen

Als de gekozen onderneming volgens de [kruispuntbank voor ondernemingen \(kbo\)](#) niet over de in aanmerking komende rechtsvorm beschikt, geen exploitatievestiging in het Vlaamse Gewest heeft of niet actief is, komt de onderneming niet in aanmerking voor steun.

Stap 3 : Aanvraag subsidie

Druk op '**Open aanvraag 2021**' om de aanvraag te starten. Druk op '**Historiek aanvragen**' om eerdere aanvragen (2020, 2019 ...) in te kijken.

Wanneer uw onderneming al een aanvraag heeft ingediend (die niet afgekeurd of niet geannuleerd werd) voor het huidig lopend kalenderjaar, dan kan er geen nieuwe aanvraag voor dit kalenderjaar ingediend worden. De aanvraag dient dan in het volgend kalenderjaar te gebeuren.

Een aanvraag die aangemaakt is maar nog niet is ingediend heeft de status 'in opmaak' en kan steeds opnieuw geopend worden om verder aan te passen en aan te vullen tot en met de einddatum waarop de aanvraag ten laatste moet ingediend zijn. De uiterste indiendatum van de aanvraag ligt in december en indien vastgelegd wordt deze datum vermeld op www.vlaio.be/ecologisch-en-veilig-transport .

Voor de aanvraag 2021 is de einddatum van indiening 17 december 2021!

Opgelet! Aanvragen die laat worden ingediend en niet in orde zijn, kunnen na de eindindiendatum niet meer aangepast en heringediend worden en worden bijgevolg afgekeurd.

Stap 3.1 Invoeren contactgegevens

Vlaanderen

ECOLOGISCH EN VEILIG TRANSPORT VLAANDEREN

Achternaam Voornaam 0400123789 – Onderneming

Contactgegevens Vrachtwagens Maximale steun Uitgaven Bedrag uitgaven Bedrag steun

Contactgegevens

Achternaam Voornaam

E-mailadres
voorbeeld@domain.be
Dit is geen geldig e-mailadres

Telefoonnummer
+32 123 456 789
Dit is geen geldig telefoonnummer

IBAN Rekeningnummer
BE1234578901234
Dit is geen geldig belgisch IBAN rekeningnummer

Info

Vul hier de gegevens in van de contactpersoon die mag gecontacteerd worden voor deze subsidieaanvraag.
Het rekeningnummer is het IBAN-nummer van de steunvragende onderneming.

Annuleer Volgende Bewaren

Vul de contactgegevens (e-mailadres en telefoonnummer) in van de persoon die kan gecontacteerd worden voor deze steunaanvraag.

Op het opgeven e-mailadres zal ook de verdere correspondentie (ontvangstbevestiging, uitbetaling, ...) gebeuren over de stand van zaken van de steunaanvraag. **Controleer goed dat het opgegeven e-mailadres juist is geschreven!** Vul de IBAN, beginnend met BE aansluitend gevolgd door het rekeningnummer, waar de steun op gestort zal worden. Enkel een Belgisch rekeningnummer van de steunaanvragende onderneming is toegestaan. Vul deze gegevens in op basis van de schrijfwijze van het voorbeeld.

Met de knop 'Bewaren' kan u de reeds ingevoerde gegevens van de aanvraag opslaan om op een later moment de aanvraag opnieuw te openen en verder te gaan. Via de knop 'Volgende' gaat u naar het scherm 'Vrachtwagens'. Bewaar regelmatig want na 24 uur wordt de connectie met de Vlaamse overheid verbroken.

Stap 3.2 : Invoeren van vrachtwagens

Contactgegevens

Vrachtwagens

Maximale
stroom

Uitgeven

Bidrag
uitgeven

Bidrag
stroom

Gegevens vrachtwagens

Voeg de nummerplaat, en indien van toepassing de lease-gegevens, toe voor elke vrachtwagen die opgegeven wordt. Een voertuig komt in aanmerking als alle voorwaarden zijn vervuld op de dag van aanvraag.

- Een vrachtwagen toevoegen

Kentekenplaat	Datum huidige inschrijving	<input checked="" type="checkbox"/> Contract (lease, rent, huur)
<input type="text" value="2CB432I"/>	<input type="text" value="01/09/2021"/>	
Referentienummer contract	Looptermijn contract (maanden)	Datum ondertekening contract
<input type="text" value="2021077F"/>	<input type="text" value="60"/>	<input type="text" value="25/08/2020"/>
<input type="button" value="Bewaar"/>		

Info

Nummerplaat

De nummerplaatgegevens zullen gebruikt worden om de eigenschappen van de vrachtwagen automatisch op te zoeken bij de Dienst voor Inschrijvingen van Voertuigen.

Voorwaarden

De subsidie geldt voor alle motorvoertuigen of samenstellen van voertuigen, bedoeld of gebruikt, of dan niet uitgerust, voor het vervoer over de weg van goederen en waarvan het maximaal toegestane totaalgewicht (MTT) meer dan 3,5 ton bedraagt.

Een voertuig komt in aanmerking van zodra volgende voorwaarden zijn vervuld op de dag van aanvraag:

1* het voertuig is in België ingeschreven;

2* als eigenaar gebruikt men het voertuig zelf of stelt men het ter beschikking aan derden voor minder dan 36 maanden; als contractuele lease, rent of huurt men het voertuig voor minstens 36 maanden

3* het voertuig is nog niet eerder in aanmerking gekomen voor subsidie van deze steunmaatregel

4* het voertuig moet minstens 3 jaar in de onderneming blijven

Vrachtwagens in de aanvraag (2/34)

Kenteken	Chassisnr	Eerste inschrijving	Huidige inschrijving	Euronorm	Contractnummer	Contractduur	Contractdatum	
1XY2987			05/09/2020		2020053A	60	05/07/2020	X
1ABC123			04/03/2021					X

Vorige

Annuleer

Volgende

Bewaren

De steunaanvrager moet de vrachtwagen gebruiken als eigenaar of als leasingnemer, rentingnemer, huurder en dit gedurende minstens 3 jaar. Of in het geval als leasinggever, rentinggever of verhuurder moet deze de vrachtwagen in lease, rent of huur geven aan derden op minder dan 3 jaar.

Het voertuig moet minimum 3 jaar in de onderneming gehouden worden ... en nog in de onderneming en bij de DIV ingeschreven zijn op de indieningsdatum van de steunaanvraag.

Voer hier de **kentekenplaat** (bv. 1ABC987) en de **datum huidige inschrijving** van vrachtwagens die ingeschreven zijn in België (MTM >3,5 ton van het motorvoertuig of van de combinatie). **Controleer goed of de opgegeven kentekenplaat juist is geschreven!**

Vennootschappen



Na indiening van de steunaanvraag zal de applicatie de overige voertuiggegevens op basis van de kentekenplaat ophalen bij de Dienst Inschrijvingen Voertuigen (DIV). Als de opgegeven kentekenplaat niet herkend wordt door de DIV zal de steunaanvraag opnieuw in opmaak worden gezet en zal de aanvrager hiervan op het opgegeven e-mailadres op de hoogte worden gesteld om de aanvraag aan te passen en opnieuw in te dienen. In de aanvraag, die opnieuw in opmaak is gezet, zijn de voertuigen dan aangeduid waar er een probleem mee is volgens DIV.

Eénmanszaken

Zij zullen naast de kentekenplaat en de datum van de huidige inschrijving bij de DIV, ook nog het chassisnummer, het kentekenbewijsnummer (9 cijfers), het tonnage MTM, euroklasse van het motorvoertuig moeten opgeven in de aanvraag. Deze gegevens worden voor éénmanszaken niet opgehaald bij de DIV

(voertuigen zijn ingeschreven op personen – wet op de privacy). **Controleer goed of het chassisnummer en de kentekenplaat juist geschreven zijn!**

- Een vrachtwagen toevoegen

Kentekenplaat	Chassisnr	Documentnummer kentekenbewijs
<input type="text" value="1abc123"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Geef een geldig kenteken in	Geef een geldig chassisnr in	Geef een geldig documentnummer kentekenbewijs in
Datum van inschrijving	Euronorm	Maximaal toegelaten massa
<input type="text" value="01/01/2020"/> 	-- Selecteer een optie -- 	-- Selecteer een optie -- 


OPGELET!

Enkel **motorvoertuigen** (vrachtwagens of trekkers) die bestemd zijn om **goederen via de openbare weg** te vervoeren komen in aanmerking om op te geven als voertuig. Opleggers en aanhangwagens (kentekenplaten meestal beginnend met Q of 1Q) komen niet in aanmerking om op te geven als motorvoertuig. De maatregelen op deze opleggers/aanhangwagens komen wel in aanmerking voor steun. Werktuigmachines (kraanwagens, bulldozers, heftrucks ...), opleidingsvoertuigen, uitsluitend land- en bosbouwvoertuigen ... komen niet in aanmerking.

Voertuigen kunnen maar één keer in aanmerking komen voor steun en dus in één steunaanvraag opgegeven worden. Voertuigen die in een eerdere aanvraag al zijn opgegeven komen niet meer in aanmerking voor een nieuwe steunaanvraag. Het kan best zijn dat een vorige eigenaar, leasingnemer of huurder voor het motorvoertuig (en de maatregelen) steun heeft aangevraagd waardoor u als nieuwe eigenaar, leasingnemer of huurder van dit motorvoertuig niet meer in aanmerking komt.

Contract (lease, rent, huur)

Referentienummer contract Looptermijn contract (maanden) Datum ondertekening contract

Als een vrachtwagen onder een contract valt (lease, rent, huur) dient **'Contract'** aangevinkt en de **extra velden** ingevuld te worden. In het geval van een contract dient u na het aanvinken 'Contract' het **contractnummer**, de **contractduur** (min. 36 maanden) en de **datum van ondertekening van het contract (niet de startdatum van het contract!)** in te vullen.

Klik op **'Bewaar'** om de vrachtwagen op te slaan. De gegevens van de ingevoerde vrachtwagen verschijnen nu onderaan op het scherm bij 'Vrachtwagens in de aanvraag'. Met 'X' achteraan de gegevens van een bewaarde vrachtwagen kan u deze vrachtwagen verwijderen.

Vervolgens kan u bovenaan klikken op **'Een vrachtwagen toevoegen'** om de gegevens van een volgende vrachtwagen in te voeren en dan te bewaren.

Met de knop 'Bewaren' kan u de ingevoerde gegevens van de aanvraag opslaan om op een later moment de aanvraag opnieuw te openen en verder te gaan. Via 'Volgende' gaat u naar het volgend scherm 'Berekening van het maximum steunbedrag'.

Stap 3.3 : Berekening maximaal steun

Vlaanderen CONTACTEER ONS ?

ECOLOGISCH EN VEILIG TRANSPORT VLAANDEREN Jonckheere Eddy | 0405573331 - A. JACOB-DEGREVE

Progress bar: Contactgegevens, Vrachtwagens, **Maximale steun**, Uitgaven, Bedrag uitgaven, Bedrag steun

Berekening maximale steun

Dit is uw maximale steun berekend op basis van de opgegeven vrachtwagens. Het maximum steunbedrag per onderneming ligt op 100.000,00 € voor een periode van drie opeenvolgende kalenderjaren.

Het aantal door u opgegeven vrachtwagens	2
Maximaal bedrag per vrachtwagen	5.000,00 €

Bedrag maximale steun voor deze aanvraag op basis van het aantal voertuigen	10.000,00 €
---	-------------

Vorige Annuleer Volgende Bewaren

Op basis van het aantal opgegeven en bewaarde vrachtwagens wordt het maximaal toegelaten steunbedrag (max. 5.000 euro per voertuig) berekend voor deze aanvraag.

TIP! Geef niet meer voertuigen op dan nodig om de berekende steun voor de opgegeven maatregelen te verkrijgen.

Met de knop 'Bewaren' kan u de ingevoerde gegevens van de aanvraag opslaan om op een later moment de aanvraag opnieuw te openen en verder te gaan. Via de knop 'Volgende' gaat u naar het scherm 'Opgave van de uitgevoerde maatregelen'.

Stap 3.4 : Opgave van de uitgevoerde maatregelen



Maatregelen

Selecteer uw uitgaven, die verder gaan dan de wet voorschrijft. De uitgaven die u selecteert, moeten minstens 3 jaar binnen de onderneming blijven. In de volgende stap kan u de details voor de geselecteerde maatregelen ingeven.

Uitgaven voor rijassistentiesystemen ter bevordering van energiezuinig en verkeersveilig rijgedrag

Uitgaven voor extra veiligheidsvoorzieningen

Uitgaven voor maatregelen ter bevordering van de ergonomische vormgeving van de bestuurdersplaats

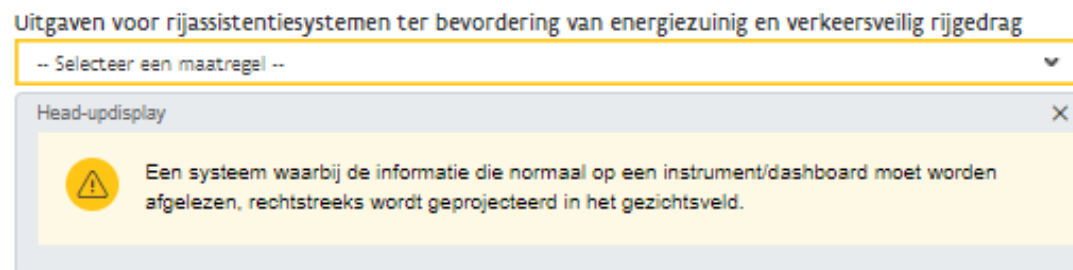
Uitgaven voor maatregelen ter vermindering van diefstal

Uitgaven voor extra voorzieningen met een positieve impact op het milieu

Uitgaven voor maatregelen ter bevordering van de efficiëntie

Vorige Anuleer Volgende Bewaren

In de zes categorieën kunnen de maatregelen geselecteerd worden (Selecteer een maatregel) van de uitgevoerde uitgaven. Met het 'X' naast de maatregel deselecteert u een maatregel. De uitgaven hebben steeds betrekking op maatregelen die in nieuwe staat zijn tot stand gebracht na 1/1/2017 én verworven zijn in de periode van 1/1/2017 tot op de datum van de steunaanvraag. Tweedehandse maatregelen komen in aanmerking zolang de vorige eigenaar hiervoor nog geen steun heeft gekregen en deze nieuw waren na 1/1/2017. Maatregelen die al bestonden vóór 1/1/2017 komen niet in aanmerking. Bij voertuigen van vóór 1/1/2017 komen enkel maatregelen die na 1/1/2017 nieuw werd toegevoegd in aanmerking.



Bij de selectie van een maatregel kan er een popup tekst in het geel verschijnen met meer info over deze maatregel. Lees deze goed! Enkel maatregelen die hieraan voldoen komen in aanmerking voor steun.

Met de knop 'Bewaren' kan u de ingevoerde gegevens van de aanvraag opslaan om op een later moment de aanvraag opnieuw te openen en verder te gaan. Via de knop 'Volgende' gaat u naar het scherm voor het 'Invoeren van de uitgaven van de maatregelen'.

Stap 3.5 : Invoeren van de uitgaven van de maatregelen



Bedrag factuur

Voeg de gevraagde gegevens toe per maatregel

	Contract- of Factuurnr.	Datum	Type overeenkomst	Bedrag voor deze maatregel (excl.)	%	Aangevraa...
Aerodynamische maatregelen ter vermindering van	+	<input type="text" value="01/01/2020"/>	-- Sele	<input type="text"/>	80%	0,00 €
Alcoholslot	+	<input type="text" value="01/01/2020"/>	-- Sele	<input type="text"/>	80%	0,00 €
Automatische versnellingsbak	+	<input type="text" value="01/01/2020"/>	-- Sele	<input type="text"/>	30%	0,00 €
Diefstalalarminstallaties	+	<input type="text" value="01/01/2020"/>	-- Sele	<input type="text"/>	80%	0,00 €
Dodehoekcamera's	+	<input type="text" value="01/01/2020"/>	-- Sele	<input type="text"/>	80%	0,00 €

Per maatregel dienen zowel het **contractnummer of aankoopfactuurnummer**, de **datum** (aankoopfactuurdatum of afsluitdatum contract lease, huur/rent), het **type** (aankoop, lease of huur/rent) als het **bedrag** (exclusief installatiekosten en BTW) opgegeven te worden! Als nummer geen referentie van het product, de merknaam of kentekenplaat invoeren!

Wanneer maatregelen nadien werden voorzien op voertuigen dan komen enkel de kosten voor het materiaal in aanmerking, dus bedragen exclusief installatiekosten opgeven.

Via het **'+'-teken** kunt u meerdere uitgaven van dezelfde maatregel (bv. twee dodehoekcamera's met verschillende facturen/contracten) toevoegen. Dit is in het geval u voor dezelfde maatregel meerdere aankoopfacturen/contracten (lease, huur/rent) hebt. Extra regels toegevoegd met '+'-teken zonder gegevens of met 0 euro verwijdt u met 'X' achteraan de regel. Als u de eerste en enige regel van een maatregel niet (volledig) invult dan moet u de maatregel in het voorgaand scherm 'Maatregelen' deselecteren met 'X' achteraan de maatregel.

Het bedrag van de uitgevoerde maatregel dient in de aankoopfactuur of in het lease/rent/huurcontract te staan of in een addendum of attest ervan verwijzend naar de aankoopfactuur of het contract. De leverancier/constructeur van het voertuig of de maatregel staat hiervoor in.

De bedragen vult u in euro in zonder punten en met komma voor de eurocenten (bv. duizend euro 99 cent = 1000,99). Opgelet! Sommige internetbrowsers aanvaarden geen komma of interpreteren een punt als een komma.

De som van de ingevoerde bedragen van de uitgaven moet minimaal 1.000 euro zijn om recht te hebben op steun.

Met de knop 'Bewaren' kan u de ingevoerde gegevens van de aanvraag opslaan om op een later moment de aanvraag opnieuw te openen en verder te gaan.

Via de knop 'Volgende' gaat u naar het scherm met de 'Berekening van het totaalbedrag van de subsidie' en vervolgens naar het scherm 'Indienen' van de steunaanvraag.

Opgelet! U moet alle 4 velden invullen bij de uitgavenregels van de geselecteerde maatregelen vooraleer u naar het volgende scherm 'Indienen' kan gaan. Zo dient u steeds een datum te selecteren (niet de lichtgrijze defaultdatum laten staan). Als u niet alle velden invult, kan u niet naar het volgende scherm gaan.

Uitgaven van maatregelen waarvan u de velden niet (volledig) invult, verwijdt u. Hebt u geen uitgaven van een maatregel dan dient u in het vorig scherm de maatregel te verwijderen. Is alles ingevuld bij de uitgaven maar u kan nog niet naar het volgende scherm gaan, dan drukt u eerst op 'Bewaren'.

Tip! Geef niet meer uitgaven van de maatregelen op dan wat u aan maximum steun voor de opgegeven voertuigen samen kan verkrijgen.
--

Stap 3.6 : Berekening van het totaalbedrag van de subsidie

Vlaanderen CONTACTEER ONS

ECOLOGISCH EN VEILIG TRANSPORT VLAANDEREN Achternaam Voornaam 0400123789 – Onderneming A

Contactgegevens Vrachtwagens Maximale steun Uitgaven Bedrag uitgaven **Bedrag steun**

Steunbedrag

Maximale steun op basis van het aantal opgegeven voertuigen	10.000,00 €
Totaal uitgaven	3.999,00 €
Totaal aangevraagd steunbedrag	3.199,20 €

Totaal steunbedrag huidige aanvraag (max € 100.000 in drie opeenvolgende kalenderjaren)	3.199,20 €
--	------------

Bevestiging

Ik verklaar op eer:

- de [de-minimisverordening](#) na te leven.
- dat ik alle gegevens in het aanvraagformulier naar waarheid, correct en volledig heb ingevuld.

Vorige Anuleer Indienen

Op basis van de opgegeven uitgaven van de maatregelen en het aantal voertuigen wordt het totaal aangevraagd en het totaal steunbedrag berekend. Voor het totaal steunbedrag wordt er rekening gehouden met de reeds toegestane steun van vorige aanvragen 2019 en 2020 om het **steunplafond van 100.000 euro voor de periode 2019-2020-2021** niet te overschrijden.

TIP!

Geef niet meer voertuigen op dan nodig om het berekende totale steunbedrag voor de opgegeven maatregelen te verkrijgen. Geef ook niet meer uitgaven van de maatregelen op dan wat u aan steun voor de opgegeven voertuigen maximaal kan verkrijgen. Geef ook niet meer voertuigen en uitgaven van de maatregelen op dan wat u aan resterende steun (max. 100.000 euro verminderd met de steun van de aanvragen 2019 en 2020) in de periode 2019-2020-2021 kan verkrijgen.

Bijvoorbeeld heeft u 24.500 euro aan berekende steun van de opgegeven uitgaven van de maatregelen, dan hoeft u maar maximaal 5 voertuigen op te geven (5x max. 5.000 euro= max. 25.000 euro steun). Meer voertuigen dan 5 opgeven heeft geen zin want hiervoor verkrijgt u geen extra steun en kan u deze voertuigen ook niet meer opgeven in een volgende steunaanvraag.

Bijvoorbeeld heeft u maar 3 voertuigen (3x max. 5.000 euro steun) opgegeven dan geeft u maar uitgaven van maatregelen op, waarvan de totaal berekende steun niet hoger dan 15.000 euro is. Meer uitgaven van maatregelen opgeven heeft geen zin want hiervoor verkrijgt u geen extra steun en kan u deze uitgaven van maatregelen ook niet meer opgeven in een volgende steunaanvraag.

Alle opgegeven voertuigen en maatregelen moeten minstens 3 jaar in de steunaanvragende onderneming blijven en in bezit zijn op het moment van de steunaanvraag.

De aanvrager dient verder de verklaring op eer aan te vinken vooraleer de steunaanvraag in te dienen via de knop 'Indienen'.



Uw aanvraag werd ingediend.

[Terug naar start](#)

Na het **indienen van de steunaanvraag** zal dit **bevestigd** worden op het opgegeven e-mailadres met het bericht dat de aanvraag correct werd ontvangen. Als u geen e-mail ontvangt kort na het indienen, dan is ofwel het opgegeven e-mailadres foutief of is de aanvraag niet ingediend (nog in opmaak).

Met de knop '**Terug naar start**' keert u opnieuw terug naar het startscherm 'Aanvraag subsidie' van de applicatie waar nu de extra mededeling staat dat de aanvraag 2021 is ingediend. Je kan nu niet meer opnieuw een aanvraag 2021 starten.

Mocht u nog iets willen toevoegen of wijzigen na indiening, dan contacteert u zo snel mogelijk ecologischenvestigtransport@vlaanderen.be. Uw aanvraag zal men dan van status 'In aanvraag' in 'In opmaak' zetten waarna u de aanvraag opnieuw kan openen om toe te voegen of te wijzigen én opnieuw in te dienen. Uitbetaalde steunaanvragen kunnen niet meer in opmaak gezet worden. Enkel ingediende aanvragen kunnen in behandeling gezet, afgekeurd of goedgekeurd worden. Het is aan de indiener om de gegevens correct op te geven of te wijzigen in de aanvraag.



Uw aanvraag werd ingediend.

[Terug naar start](#)

Bij 'Historiek' op het startscherm kan u steeds de **status** en de **gegevens** van uw ingediende aanvraag nagaan. Eens de aanvraag is goedgekeurd wordt op het opgegeven e-mailadres een bericht gestuurd met de melding dat deze in uitbetaling gaat. De status van de aanvraag is dan 'factuur aangemaakt'. De uitbetaling gebeurt kort na deze e-mail op het opgegeven bankrekeningnummer van de steunaanvrager.