

Infosessie Digitale School

21 juni 2021

AGENTSCHAP
INNOVEREN & ONDERNEMEN



Vlaanderen
is ondernemen

Wie zit er aan de tafel?

- ▶ Ga naar www.menti.com
- ▶ Gebruik de code 4131 0679



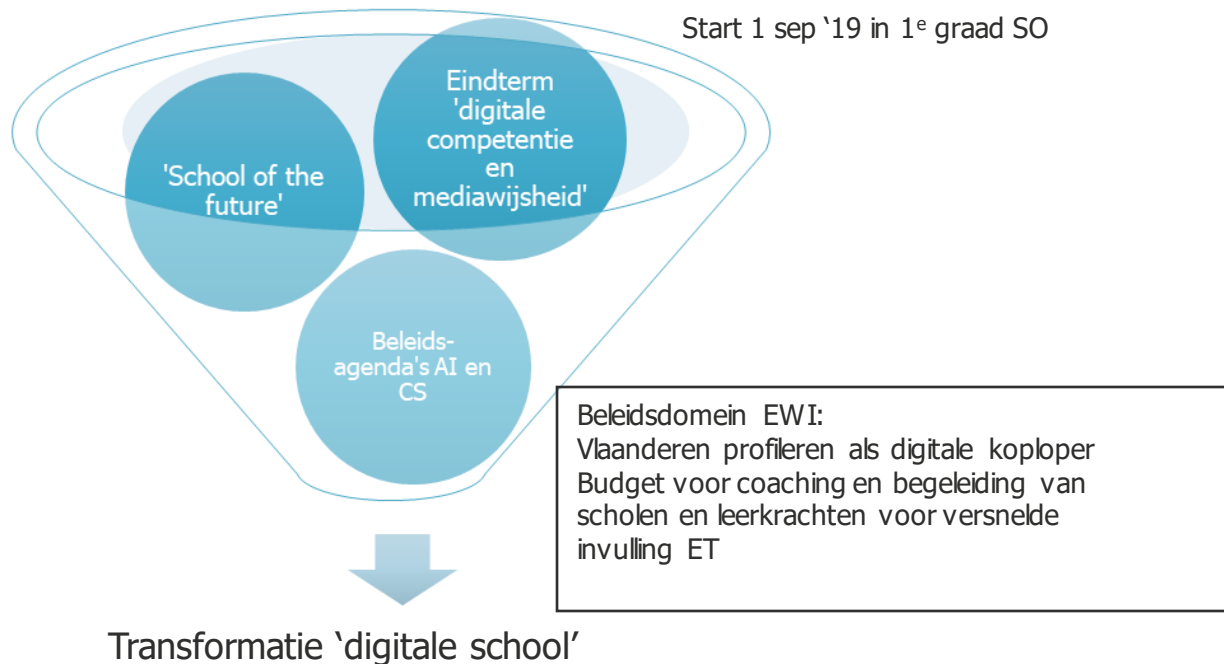
Situering: Beleidsagenda's Artificial Intelligence (AI) en Cybersecurity (CS)

- ▶ Doelstelling:
 - ✓ Vlaanderen klaarstomen voor een succesvol gebruik van AI
 - ✓ CS-maturiteit verhogen in alle sectoren
- ▶ 3 luiken: Onderzoek, implementatie en flankerend luik
- ▶ Flankerend luik onderwijs (middelen beleidsagenda's gebundeld):

“om via gerichte coachings-en begeleidingsinitiatieven naar scholen en leerkrachten toe een versnelde invulling te geven aan de transversale eindterm digitalisering”

 - ▶ Prikkels voor sterkere digitale competentie-opbouw in secundair onderwijs
 - ▶ Concrete acties ontwikkelen om implementatie te ondersteunen

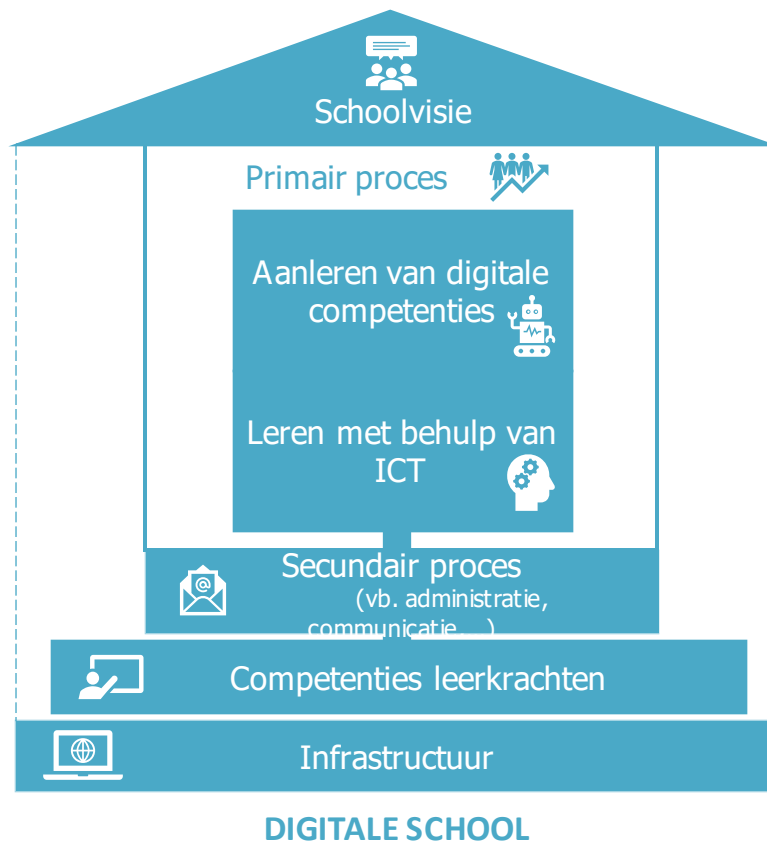
Situering: Onderzoek IDEA consult



Situering: Onderzoek IDEA consult

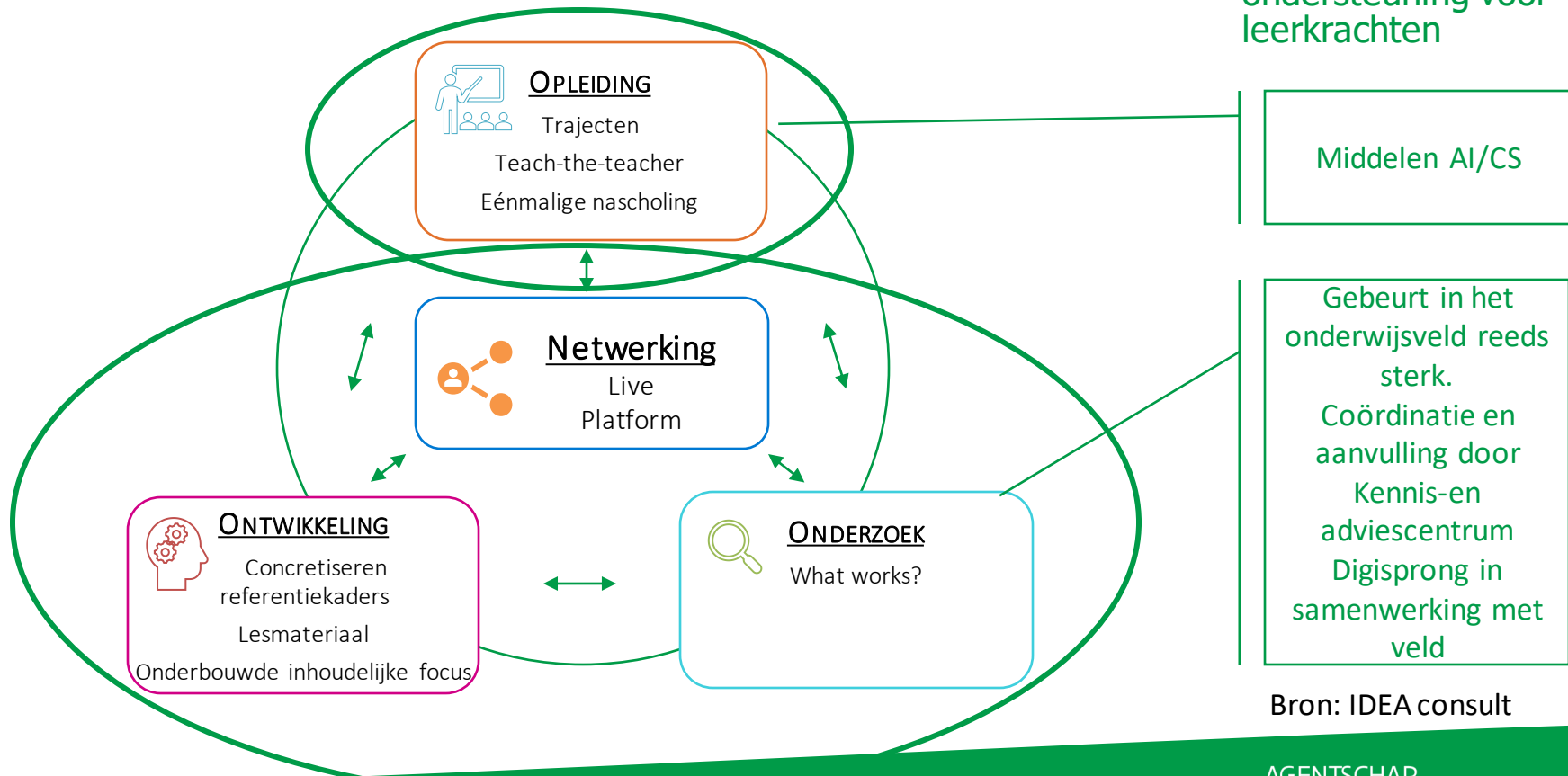
► Sept. '19 – april '20 – Studie IDEA consult

- Deskresearch en input van stakeholders uit onderwijsveld die met ICT bezig zijn
- Naar gedragen visie en actieprogramma voor 'digitale school'
- Nadruk op de professionalisering van leraren en andere onderwijsprofessionals met het oog op het realiseren van digitale competenties en mediawijsheid bij de leerlingen



Situering: Onderzoek IDEA consult

Naar een geïntegreerd,
duurzaam systeem van
ondersteuning voor
leerkrachten



Situering Digisprong

► VR 11/12/2020 – Visienota "Digisprong"

- ICT-Impuls – Fase 3: 375 mio
- Vanuit relanceplan "Vlaamse Veerkracht"
- Versterken van lopend beleid en lopende projecten tot sterk kwalitatief digitaal onderwijs

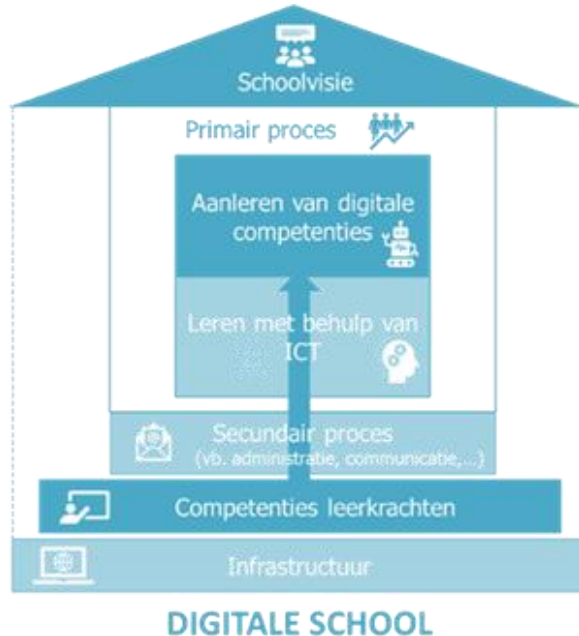
► Speerpunten

- Een toekomstgerichte en veilige ICT-infrastructuur voor alle scholen van het leerplichtonderwijs
- Een sterk ondersteunend en doeltreffend ICT-schoolbeleid
- ICT-competente leerkrachten en lerarenopleiders en aangepaste digitale leermiddelen
- Een kennis- en adviescentrum 'Digisprong' ten dienste van het onderwijsveld

Focus

- ▶ **Ontwikkeling van begeleidingstraject voor scholen en leerkrachten**
 - ▶ Vertrekpunt: Gedragen schoolvisie op digitalisering
 - ▶ Co-creatie: zowel binnen, als buiten de school (consortium: zie verder)
 - ▶ Vanuit een ondernemende leercontext
 - ▶ Waarbij versneld invulling wordt gegeven aan digitale vaardigheden en mediawijsheid op een transversale manier
- ▶ **Duurzame opzet en testen van begeleidingstraject**
 - ▶ Opschaling en dus uitrol naar meerdere scholen door begeleidende organisatie(s)
 - ▶ Tijdens én na projectafloop (rekening houdende met eindigheid steun)

Wat komt in aanmerking?



► Ontwikkeling begeleidingstrajecten voor secundaire scholen

- Invulling geven aan digitale competenties en mediawijsheid, incl. cybersecurity
- Vanuit duidelijke schoolvisie

► Fases

- Ontwikkeling
- Testfase
- Uitwerking en opstart ruimere uitrol
 - Incl. na subsidieperiode

Wie?

- ▶ **Een samenwerkingsverband/consortium van organisaties die:**
 - ▶ Ervaring heeft met het begeleiden van scholen;
 - ▶ Expertise kan aantonen rond digitale vaardigheden en mediawijsheid, incl. cybersecurity aspecten;
 - ▶ (Vertegenwoordigers van het) technologische bedrijfsleven omvat
- ▶ **Zowel privaatrechtelijke, als publiekrechtelijke entiteiten**
 - ▶ Ondernemingen: geen rechtstreeks begunstigde, wel als onderaannemer (cfr. Wet op de overheidsopdrachten)
- ▶ **Coördinator consortium als begunstigde**
 - ▶ Onderlinge afspraken voor verdeling taken en middelen

Subsidie

- ▶ **Budget oproep Digitale School: 1,4 mio euro**
 - ▶ 80% van aanvaarde projectkosten – minimum 20% inbreng van consortium
 - ▶ Max. 500.000 euro
 - ▶ Projectbegroting: Gedetailleerde raming kosten en inkomsten (zie verder) – Verplichte template!
- ▶ **Uitbetaling: 3 schijven**
 - ▶ Start → 30%
 - ▶ Tussentijds verslag → 40%
 - ▶ 6m na afloop project: Eindverslag + bewijsstukken → 30%
- ▶ **Controle: Dienst Inspectie van het Agentschap Innoveren & Ondernemen**
- ▶ **Eigendoms- en gebruikersrecht van resultaten en concepten**

Beoordelingsproces

- ▶ **Ontvankelijkheidsanalyse**

- ▶ **Evaluatieproces**

- ▶ Jury = combi VLAIO & Dept. Onderwijs
- ▶ Evaluatiecriteria: min. 50% op elk criteria én totaal min. 60%
 - ▶ Mate van inspelen op doelstellingen oproep: 30 ptn
 - ▶ Kwaliteit voorstel: 40 ptn
 - ▶ Hefboomeffect voorstel: 30 ptn.
- ▶ Aanvullende criteria:
 - ▶ Diversiteit en complementariteit projecten
 - ▶ Aanbod verschillende onderwijsvormen in secundair
- ▶ Rangschikking

Matchmaking Digitale School

AGENTSCHAP
INNOVEREN & ONDERNEMEN



Vlaanderen
is ondernemen

Wie zit er aan tafel?



Matchmaking Digitale School

- ▶ **Wie – wat – expertise – visie – aanbod – vraag**
 - ▶ [Matchmaking Digitale School Google form](#)
 - ▶ Aan te raden voor consortia-in-the-making én individuele organisaties
- ▶ **Digitale koffies!**



Vragen?

Begroting: Controlerichtlijnen en begrotingssjabloon

AGENTSCHAP
INNOVEREN & ONDERNEMEN



Vlaanderen
is ondernemen

Context: nieuw kostenmodel VLAIO sinds 2020

- ▶ Stroomlijnen van verschillende systemen en richtlijnen
- ▶ Gebruik van dezelfde kostensoorten over alle instrumenten
- ▶ Zo groot mogelijke 'gemene deler' – specifieke verschillen blijven mogelijk

- ▶ Vertaling voor de specifieke context en instrumenten naar controlerichtlijnen en daarbijhorend begrotingssjabloon

Wat?

- ▶ Controlerichtlijnen: regels gehanteerd door dienst Inspectie bij financiële (eind)controle van een project/werkingsjaar/investering/...
- ▶ Dwingend! (...*bijlage x bij dit besluit en er integraal deel van uitmaken...*)
- ▶ Van bij het begin meegestuurd/bezorgd – vóór goedkeuring van het project
- ▶ Begrotingssjabloon: leidraad voor het opstellen van een projectbegroting waarbij aan de regels van de controlerichtlijnen is voldaan

Kostenrubrieken

- ▶ Loonkosten
- ▶ Overheadkosten
- ▶ Werkingskosten
- ▶ Externe prestaties
- ▶ Investeringskosten

Loonkosten

- ▶ Volgens het Standaard Uur Tarief (SUT)
- ▶ 1,2% van het bruto maandloon is de standaard, met 210 werkdagen en 1.596 uren als vertrekpunt
- ▶ Enkel voor personen op de payroll – mgmt vennootschappen zijn externe prestaties
- ▶ Kan ook via barema voor bvb onderwijsinstellingen of overheden die deelnemen
- ▶ Tijdsbestedingstabellen bijhouden!
- ▶ Tijdsbesteding wordt uitgedrukt in aantal mensmaanden/mensjaren → van belang voor de overhead- en werkingskost

Overheadkosten

- ▶ Algemene kosten, niet volledig toewijsbaar aan het project
- ▶ Forfaitair bepaald als 15.000 €/mensjaar
- ▶ Indien dit te hoog is, kan de indiener dit zelf verlagen
- ▶ Kan gecontroleerd worden door dienst Inspectie!

Werkingskosten

- ▶ Specifieke kosten noodzakelijk voor de uitvoering van het project, volledig toewijsbaar aan het project
- ▶ Facturen
- ▶ Plafond (geen forfait!) van 25.000 €/mensjaar
- ▶ Binnen het plafond: lage bewijslast, daarboven: grondige motivering
- ▶ In de richtlijnen staat een lijst met kosten die wel/niet in aanmerking komen als werkingskost

Externe prestaties

- ▶ Zowel voor projectmedewerkers die factureren vanuit management-vennootschappen als voor onderaannemers
- ▶ Respecteren Wet van de overheidsopdrachten!
- ▶ Enkel voor externe prestaties > 8.500 euro excl. BTW

Investeringskosten

- ▶ = afschrijvingskosten
- ▶ > 1.000 euro
- ▶ Volgens gangbare boekhoudkundige regels

Ontvangsten

- ▶ In de meeste gevallen is een bepaald % inbreng nodig naast de subsidie
- ▶ Uitdrukken in cash waarde, volgens gangbare regels (marktwaaarde, vergelijkbare offerte)
- ▶ Inbreng in cash = als er een concrete geldstroom mee gemoeid is, al het andere = inbreng in natura
- ▶ Inbreng in natura wordt zowel aan kosten- als ontvangstenzijde geboekt en telt mee voor berekening van het vereiste % eigen inbreng

Vragen?

Contact

E-mail: DigitaleSchool@vlaio.be

Tel.: Ellen de Coster (0494 03 35 54)
Ellen Cardon (0499 77 54 41)